



aprender  
valor

# PROGRAMA APRENDER VALOR 2021

NAVEGANDO PELA PLATAFORMA





# SUMÁRIO

<b>PÁGINA INICIAL .....</b>	<b>6</b>
<b><i>LOGIN</i>.....</b>	<b>7</b>
<b>CONHECENDO O SEU PERFIL .....</b>	<b>8</b>
<b>PERFIL ESTADO .....</b>	<b>10</b>
<b>PERFIL SECRETÁRIO ESTADUAL .....</b>	<b>13</b>
<b>PERFIL COORDENADOR ESTADUAL.....</b>	<b>20</b>
<b>PERFIL GRUPO DE APOIO ESTADUAL .....</b>	<b>27</b>
<b>PERFIL REDE MUNICIPAL DO ESTADO.....</b>	<b>31</b>
<b>PERFIL TÉCNICO DA REDE MUNICIPAL DO ESTADO.....</b>	<b>37</b>
<b>PERFIL MUNICÍPIO.....</b>	<b>41</b>
<b>PERFIL SECRETÁRIO MUNICIPAL .....</b>	<b>44</b>
<b>PERFIL COORDENADOR MUNICIPAL .....</b>	<b>51</b>
<b>PERFIL GRUPO DE APOIO MUNICIPAL.....</b>	<b>58</b>
<b>PERFIL ESCOLA.....</b>	<b>62</b>
<b>PERFIL DIRETOR ESCOLAR .....</b>	<b>64</b>



# BEM-VINDO À PLATAFORMA DO PROGRAMA APRENDER VALOR!

Para acessar a plataforma, acesse o:

<http://aprendervalor.caeddigital.net>



# PÁGINA INICIAL

Esta é a página inicial da plataforma do Programa Aprender Valor:



Nela, há diversas informações que podem ser acessadas clicando na barra superior:



**Home** é a página inicial da plataforma. Ao navegar por ela, é possível assistir ao vídeo de apresentação do Programa Aprender Valor e ter acesso a outras informações detalhadas.

Na aba **Aprender Valor**, você pode conhecer melhor o programa. Nessa página são apresentados os botões: **O Programa; Diferenciais e Benefícios do programa; Etapas do Aprender Valor; Adesão ao programa**. Clicando nesses botões, você pode se informar sobre o Aprender Valor e acessar informações detalhadas sobre o programa.

A aba **Notícias** apresenta os informes sobre o programa e as novidades sobre a plataforma.

Já em **Fale Conosco**, você tem acesso aos meios de comunicação com o programa (e-mail e chat on-line) e ao horário de atendimento do Suporte Técnico. Esse espaço é para você tirar as suas dúvidas e obter informações específicas.

Na margem direita da página inicial, você também encontra o botão para fazer o seu *login* e acessar as funcionalidades da plataforma, de acordo com o seu perfil.

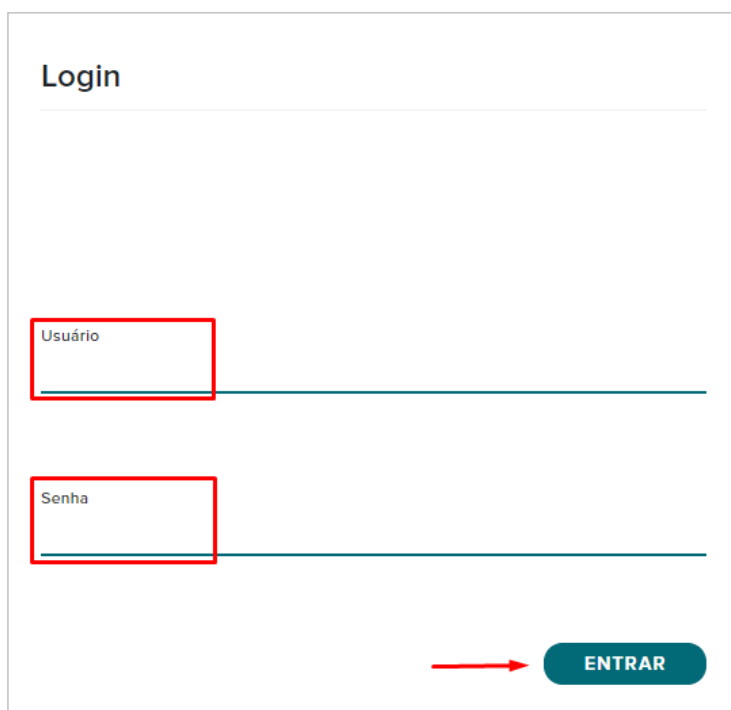
# LOGIN

## PASSO A PASSO DE ACESSO À PLATAFORMA DO PROGRAMA APRENDER VALOR

Para acessar a sua página na plataforma, você deve clicar no botão **LOGIN**, no canto superior direito da página.



Digite o seu **Usuário** e **Senha**<sup>1</sup> nos locais indicados e clique em **ENTRAR**.

A imagem mostra o formulário de login. No topo, o título "Login" está em um campo de texto. Abaixo dele, há dois campos de entrada: "Usuário" e "Senha", ambos circunscritos por retângulos vermelhos. À direita dos campos, há uma linha horizontal azul. No canto inferior direito do formulário, há um botão "ENTRAR" em um retângulo verde escuro, com uma seta vermelha apontando para ele.

<sup>1</sup> **Atenção:** Caso você não tenha recebido seu usuário e senha, entre em contato com o/a profissional de referência do Programa Aprender Valor em sua Secretaria de educação/Undime ou com o [Suporte Técnico](#) da plataforma.

## CONHECENDO O SEU PERFIL

Para podermos guiá-lo/a pelos seus próximos passos, clique no botão que representa o seu perfil:

**Estado**

p. 10

**Secretário Estadual**

p. 13

**Coordenador  
Estadual**

p. 20

**Grupo de Apoio  
Estadual**

p. 27

**Rede Municipal  
do Estado**

p. 31

**Técnico da Rede  
Municipal do Estado**

p. 37

**Município**

p. 41

**Secretário Municipal**

p. 44

**Coordenador  
Municipal**

p. 51

**Grupo de Apoio  
Municipal**

p. 58

**Escola**

p. 62

**Diretor Escolar**

p. 64



## NÃO SABE QUAL É O SEU PERFIL?

Veja a descrição de cada um abaixo:

**Estado:** perfil do estado para autocadastro do/a Coordenador/a Estadual ou do/a Secretário/a Estadual.

**Secretário Estadual:** perfil do/a Secretário/a de Educação dos estados.

**Coordenador Estadual:** profissionais indicados/as pelas Secretarias de Educação dos estados, responsáveis pelo acompanhamento do Programa Aprender Valor em seus estados e redes.

**Grupo de Apoio Estadual:** técnicos/as das Secretarias de Educação, responsáveis pela articulação com as escolas. Geralmente, esses/as profissionais têm contato direto com os/as diretores/as das escolas estaduais.

**Rede Municipal do Estado:** profissionais indicados/as pela Undime de cada estado, responsáveis pelo acompanhamento do Programa Aprender Valor na rede municipal de seus estados.

**Técnico da Rede Municipal do Estado:** técnicos/as da Undime, responsáveis pela articulação com as escolas. Geralmente, esses/as profissionais têm contato direto com os/as diretores/as das escolas municipais em todo o estado.

**Município:** perfil do município para autocadastro do/a Coordenador/a Municipal do Programa ou do/a Secretário/a Municipal.

**Secretário Municipal:** perfil do/a Secretário/a Municipal dos municípios que possuem escolas municipais.

**Coordenador Municipal:** profissionais indicados/as pelas Secretarias de Educação Municipais, responsáveis pela articulação com as escolas municipais. Geralmente, esses/as profissionais têm contato direto com os/as diretores/as das escolas municipais de seu município, mas podem contar com o auxílio de articuladores/as em municípios de maior porte.

**Grupo de Apoio Municipal:** técnicos/as das Secretarias de Educação, responsáveis pela articulação com as escolas. Geralmente, esses/as profissionais têm contato direto com os/as diretores/as das escolas municipais.

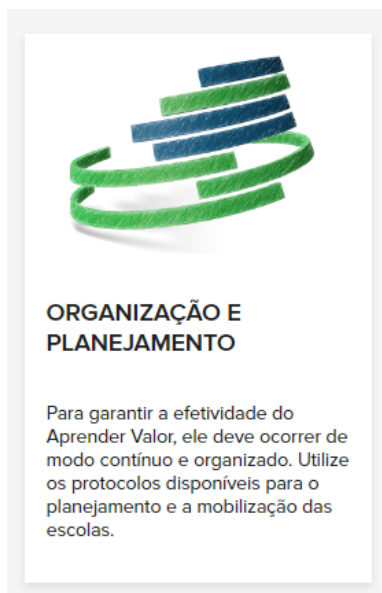
**Escola:** perfil da escola para autocadastro do/a Diretor/a Escolar.

**Diretor Escolar:** gestor/a escolar responsável pela implantação e acompanhamento do Programa Aprender Valor na escola.

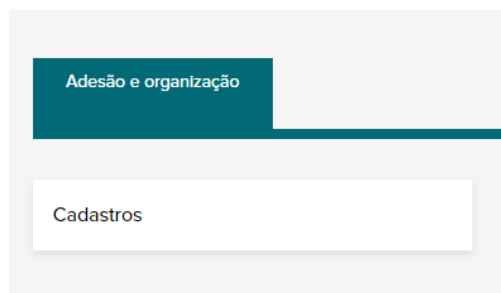
# PERFIL ESTADO

## AUTOCADASTRO DO/A REPRESENTANTE

Em seu primeiro acesso, você deve realizar seu autocadastro como Coordenador/a Estadual ou Secretário/a Estadual. Acesse o *card* **Organização e planejamento**.



Dentro desse *card*, para realizar seu cadastro, clique no botão **Cadastros**.



Clique no botão **Adicionar**, à direita da página.

### Cadastro


Nesta página, em seu primeiro acesso, você deve clicar em **+**, ao lado direito da página, para criar o seu cadastro de Dirigente ou de Coordenador do programa **Aprender Valor**.

Apenas com seu cadastro, você terá acesso às demais funcionalidades da plataforma.

Estado  Município  Escola  Nome completo

CPF  E-mail  🔍 ✕

Estado	Município	Escola	Nome completo	CPF	E-mail	Ações
Nenhum resultado encontrado!						




Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de profissional. No campo **Cargo**, selecione uma das opções (Coordenador Estadual ou Dirigente Estadual) e clique no ícone **Adicionar**, à direita.

### Cargo \*

- Coordenador estadual
- Dirigente estadual

Selecionado(s) Ações



Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.

Cargo \*

Selecionado(s) Ações

Nenhum resultado encontrado!

CPF \*

Nome completo \*

Data de Nascimento

E-mail \*

Cargo exercido na Instituição


Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo

Telefone celular \*

Autorizo o Programa Aprender Valor a me enviar mensagens no celular sobre o andamento das atividades em minha rede e escola. \*

Não  Sim

 **SALVAR** **CANCELAR**

Pronto! Seu cadastro como Coordenador/a Estadual ou Secretário/a Estadual está criado. Você deve realizar o *logout* do perfil do Estado e acessar a plataforma novamente, desta vez, utilizando os números do seu CPF como usuário e senha, para ter acesso às demais funcionalidades do programa.

# PERFIL SECRETÁRIO ESTADUAL

## TROCA DE SENHA

Em seu primeiro acesso, lembre-se de trocar a senha. Para isso, basta clicar na seta ao lado do seu nome, no lado superior direito da página. Em seguida, você deve clicar em **Editar usuário**.



Nos campos **Senha** e **Confirmar senha**, digite sua nova senha e clique em **Salvar**.


A imagem mostra um formulário de troca de senha. Há dois campos de entrada: "Senha \*" e "Confirmar Senha \*". Abaixo dos campos, há dois botões: "CANCELAR" e "SALVAR". Uma seta vermelha aponta para o botão "SALVAR".

## ACESSO À PLATAFORMA

Após realizar o seu *login* na plataforma, você terá acesso a três cards: **Notícias**; **Organização e planejamento**; **Resultados e indicadores**.


### Programa Aprender Valor

Seja bem-vindo(a) à plataforma do programa Aprender Valor.  
Esta é a sua página de acesso aos recursos e ferramentas disponíveis para auxiliá-lo no processo de execução e monitoramento do programa.




#### Notícias

Fique por dentro do que acontece no Aprender Valor! Acompanhe as notícias sobre o programa e tutoriais sobre a utilização da plataforma.



#### ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Para garantir a efetividade do Aprender Valor, ele deve ocorrer de modo contínuo e organizado. Utilize os protocolos disponíveis para o planejamento e a mobilização das escolas.



#### RESULTADOS E INDICADORES

Monitore a implementação e a execução do Aprender Valor. Use indicadores e protocolos para aprimorar a sua experiência no programa em busca da cidadania financeira.

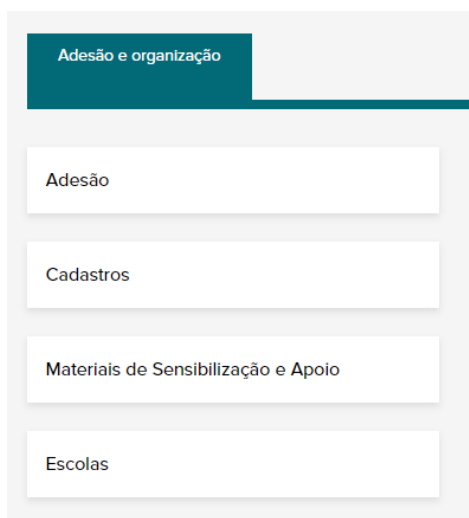
No *card* **Notícias**, você tem acesso às notícias e aos tutoriais divulgados pela equipe do Banco Central sobre o Programa Aprender Valor.

No *card* **Organização e planejamento**, você terá acesso a várias funcionalidades: **Adesão**; **Cadastros**; **Materiais de sensibilização e apoio**; **Escolas**.

No *card* **Resultados e indicadores**, você poderá acompanhar os indicadores da organização do programa: **Adesão ao programa**; **Profissionais cadastrados**; **Estudantes e turmas cadastrados**.

## CARD ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:




### ADESÃO

Ao acessar o botão **Adesão**, você poderá realizar a adesão da sua rede ao Programa Aprender Valor e, também, verificar os municípios e escolas do seu estado que cadastraram a adesão.

Para realizar a adesão da sua rede, clique no botão **Adicionar**, localizado à direita da página.

#### Adesão da Rede ao Programa Aprender Valor

A adesão de sua rede ao Aprender Valor trará benefícios para o Programa e para as escolas participantes. O Banco Central e o CAEd acompanharão de perto toda a implementação. Para quaisquer esclarecimentos, entre em contato utilizando o **Fale Conosco** aqui na plataforma.

Clique em  para ter acesso à adesão da sua rede ao programa.

Depois, lembre-se de mobilizar as escolas para também aderirem ao Programa na plataforma.



Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de adesão. Selecione a opção desejada e clique em **Salvar**.

Tenha muita atenção nesta etapa! O registro de adesão não poderá ser alterado após clicar em **Salvar**.

O formulário contém o título "Adesão da Rede ao Programa Aprender Valor" e a pergunta "Confirma a adesão ao programa Aprender Valor? \*". Abaixo da pergunta, há duas opções de resposta com botões de rádio: "Não" e "Sim". Na base do formulário, há dois botões: "SALVAR" e "CANCELAR". Uma seta vermelha aponta para o botão "SALVAR".

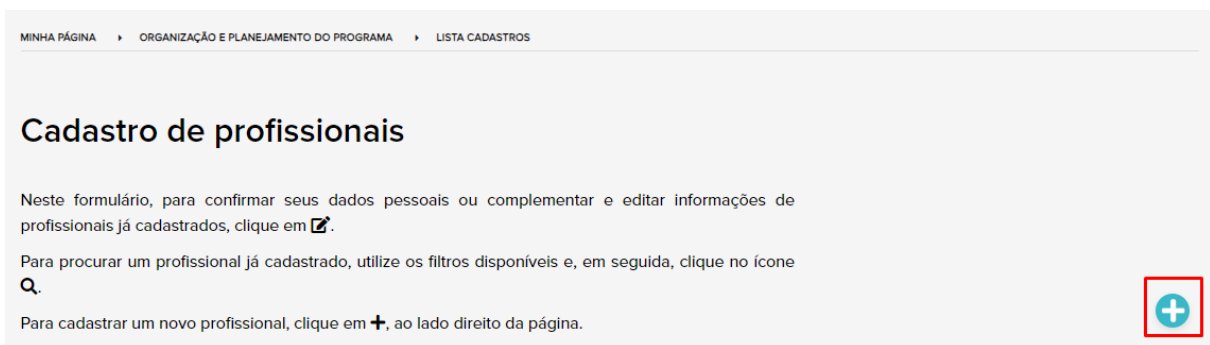
Pronto! A adesão da sua rede está cadastrada.

## CADASTROS

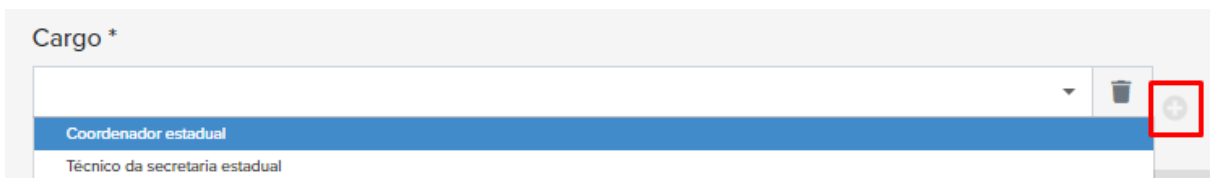
Ao acessar o botão **Cadastros**, você poderá confirmar seus dados pessoais, cadastrar profissionais ou complementar e editar informações de profissionais já cadastrados.

Caso seja necessário, você pode cadastrar novos/as coordenadores/as e excluir cadastros já realizados. Além disso, é possível cadastrar técnicos/as para ajudar no monitoramento dos indicadores da plataforma.

Para iniciar um novo cadastro, clique no botão **Adicionar**, à direita da página.



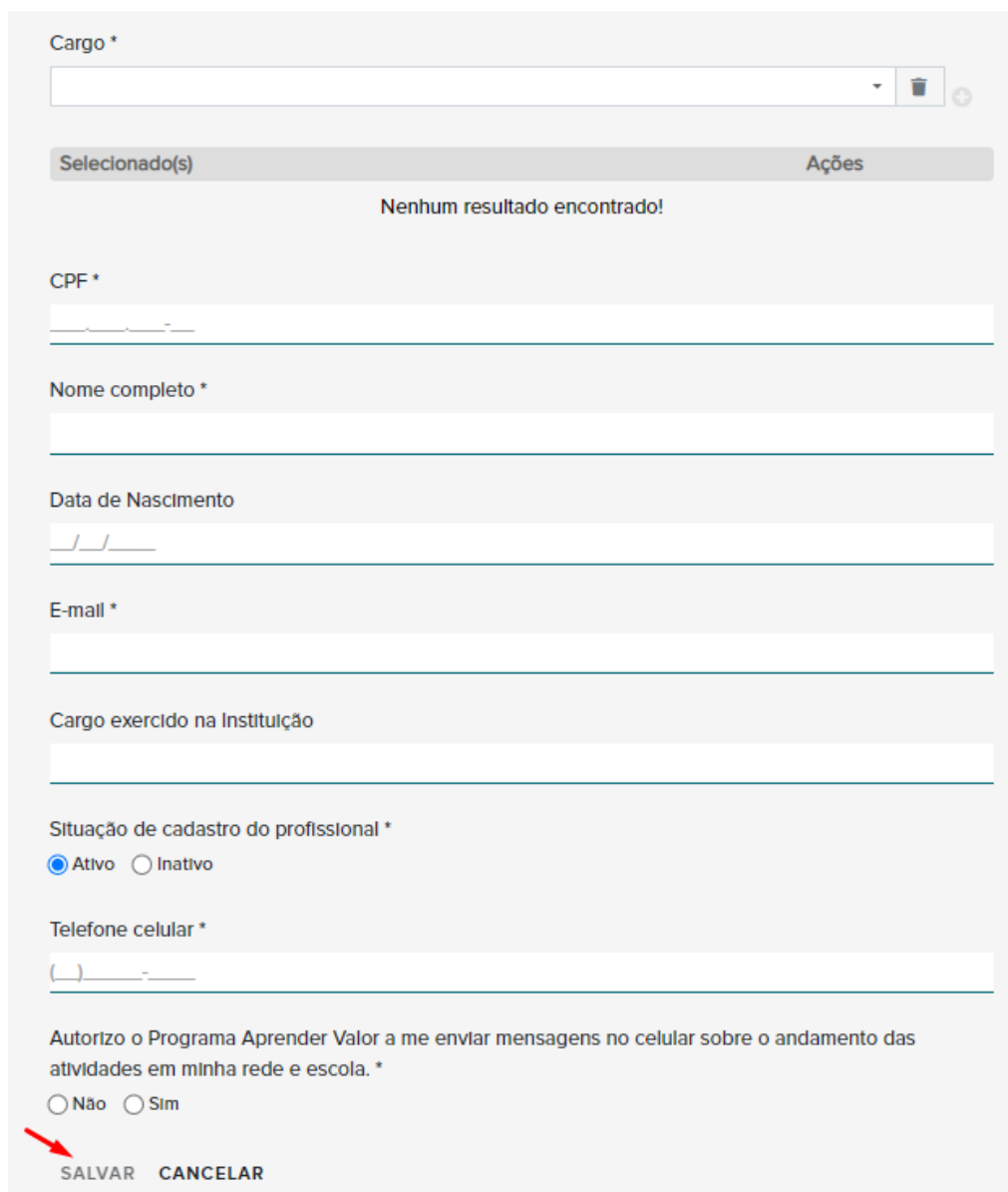
Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de profissional. No campo **Cargo**, selecione uma das opções (Coordenador estadual ou Técnico da secretaria estadual) e clique no ícone **Adicionar**, à direita.



Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.



Tenha muita atenção nesta etapa! O cargo do/a profissional não poderá ser alterado após a finalização do cadastro.



Campo de seleção para "Cargo \*".

Barra de resultados com "Selecionado(s)" e "Ações", exibindo "Nenhum resultado encontrado!".

Campo de entrada para "CPF \*".

Campo de entrada para "Nome completo \*".

Campo de entrada para "Data de Nascimento".

Campo de entrada para "E-mail \*".

Campo de entrada para "Cargo exercido na Instituição".

Seção "Situação de cadastro do profissional \*":  
 Ativo  Inativo

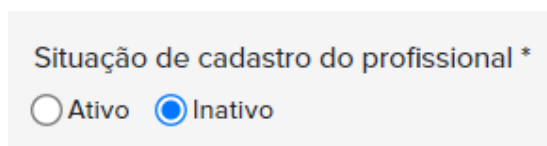
Campo de entrada para "Telefone celular \*".

Texto: "Autorizo o Programa Aprender Valor a me enviar mensagens no celular sobre o andamento das atividades em minha rede e escola. \*"  
 Não  Sim

Botões "SALVAR" e "CANCELAR". Uma seta vermelha aponta para o botão "SALVAR".

Informe ao/à profissional cadastrado/a que seu acesso foi criado e que os números de seu CPF serão utilizados como usuário e senha inicial. Lembre-o/a de trocar a senha logo no primeiro acesso.

Atenção! Para os casos em que o/a profissional não estiver mais ocupando o cargo cadastrado, mas deseja cursar o Desenvolvimento Profissional, atualize seu cadastro marcando a opção **Inativo** no campo **Situação de cadastro do profissional**.



Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo

## MATERIAIS DE SENSIBILIZAÇÃO E APOIO

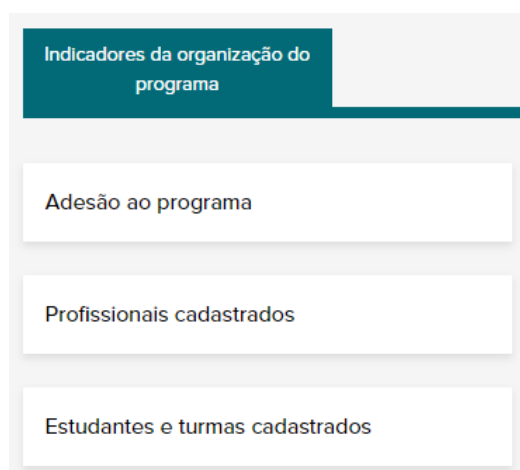
Ao acessar o botão **Materiais de sensibilização e apoio**, você terá acesso a alguns materiais disponibilizados pela equipe do Banco Central para auxiliar na divulgação e execução do Programa Aprender Valor em sua rede.

## ESCOLAS

No botão **Escolas**, você tem acesso às escolas do seu estado cadastradas na plataforma do programa.

## CARD RESULTADOS E INDICADORES

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



## ADESÃO AO PROGRAMA

No botão **Adesão ao programa**, você pode conferir e acompanhar a adesão das escolas, organizadas por município. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de adesão.

## PROFISSIONAIS CADASTRADOS

No botão **Profissionais cadastrados**, você tem acesso aos indicadores dos profissionais da sua rede que já foram cadastrados na plataforma. Para acessar o detalhamento dos profissionais cadastrados nas escolas, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para visualizar as escolas que realizaram o cadastro de profissionais.

Lembre-se: você pode cadastrar um conjunto de profissionais, denominado Grupo de Apoio, para auxiliá-lo no monitoramento do programa.

## ESTUDANTES E TURMAS CADASTRADOS

No botão **Estudantes e turmas cadastrados**, você pode consultar a lista de estudantes e turmas da sua rede que já foram cadastrados no programa. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de cadastro de estudantes e turmas, acompanhados e não acompanhados, por etapa.

Observação: as informações de monitoramento serão disponibilizadas à medida que a execução do programa for avançando e têm atualização diária.

# PERFIL COORDENADOR ESTADUAL

## TROCA DE SENHA

Em seu primeiro acesso, lembre-se de trocar a senha. Para isso, basta clicar na seta ao lado do seu nome, no lado superior direito da página. Em seguida, você deve clicar em **Editar usuário**.



Nos campos **Senha** e **Confirmar senha**, digite sua nova senha e clique em **Salvar**.

O formulário contém dois campos de entrada de texto empilhados. O primeiro campo é rotulado 'Senha \*' e o segundo 'Confirmar Senha \*'. Ambos os campos são destacados por um retângulo vermelho. Abaixo dos campos, há dois botões: 'CANCELAR' e 'SALVAR', com uma seta vermelha apontando para o botão 'SALVAR'.


## ACESSO À PLATAFORMA

Após realizar o seu *login* na plataforma, você terá acesso a três cards: **Notícias**; **Organização e planejamento**; **Resultados e indicadores**.

### Programa Aprender Valor


Seja bem-vindo(a) à plataforma do programa Aprender Valor.

Esta é a sua página de acesso aos recursos e ferramentas disponíveis para auxiliá-lo no processo de execução e monitoramento do programa.



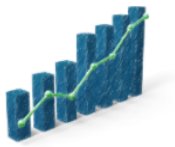
#### Notícias

Fique por dentro do que acontece no Aprender Valor! Acompanhe as notícias sobre o programa e tutoriais sobre a utilização da plataforma.



#### ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Para garantir a efetividade do Aprender Valor, ele deve ocorrer de modo contínuo e organizado. Utilize os protocolos disponíveis para o planejamento e a mobilização das escolas.



#### RESULTADOS E INDICADORES

Monitore a implementação e a execução do Aprender Valor. Use indicadores e protocolos para aprimorar a sua experiência no programa em busca da cidadania financeira.

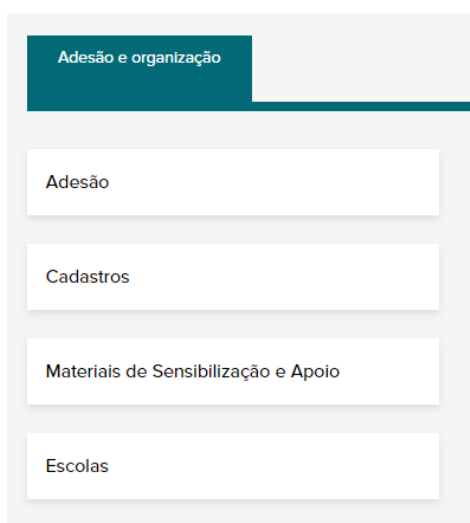
No *card* **Notícias**, você tem acesso às notícias e aos tutoriais divulgados pela equipe do Banco Central sobre o Programa Aprender Valor.

No *card* **Organização e planejamento**, você terá acesso a várias funcionalidades: **Adesão**; **Cadastros**; **Materiais de sensibilização e apoio**; **Escolas**.

No *card* **Resultados e indicadores**, você poderá acompanhar os indicadores da organização do programa: **Adesão ao programa**; **Profissionais cadastrados**; **Estudantes e turmas cadastrados**.

## CARD ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:




### ADESÃO

Ao acessar o botão **Adesão**, você poderá realizar a adesão da sua rede ao Programa Aprender Valor e, também, verificar os municípios e escolas do seu estado que cadastraram a adesão.

Para realizar a adesão da sua rede, clique no botão **Adicionar**, localizado à direita da página.

#### Adesão da Rede ao Programa Aprender Valor

A adesão de sua rede ao Aprender Valor trará benefícios para o Programa e para as escolas participantes. O Banco Central e o CAEd acompanharão de perto toda a implementação. Para quaisquer esclarecimentos, entre em contato utilizando o **Fale Conosco** aqui na plataforma.

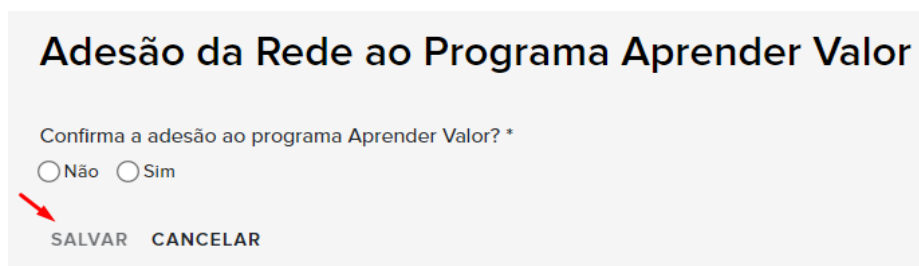
Clique em  para ter acesso à adesão da sua rede ao programa.

Depois, lembre-se de mobilizar as escolas para também aderirem ao Programa na plataforma.



Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de adesão. Selecione a opção desejada e clique em **Salvar**.

Tenha muita atenção nesta etapa! O registro de adesão não poderá ser alterado após clicar em **Salvar**.



**Adesão da Rede ao Programa Aprender Valor**

Confirma a adesão ao programa Aprender Valor? \*

Não  Sim

**SALVAR** **CANCELAR**

A red arrow points to the SALVAR button.

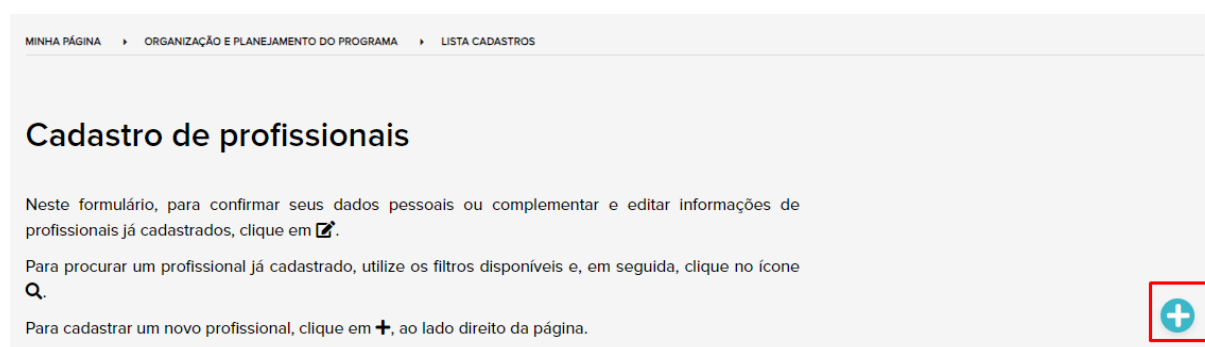
Pronto! A adesão da sua rede está cadastrada.

## CADASTROS

Ao acessar o botão **Cadastros**, você poderá confirmar seus dados pessoais, cadastrar profissionais ou complementar e editar informações de profissionais já cadastrados.


Caso seja necessário, você pode cadastrar novos/as coordenadores/as e excluir cadastros já realizados. Além disso, é possível cadastrar técnicos/as para ajudar no monitoramento dos indicadores da plataforma.


Para iniciar um novo cadastro, clique no botão **Adicionar**, à direita da página.




MINHA PÁGINA > ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO DO PROGRAMA > LISTA CADASTROS

### Cadastro de profissionais

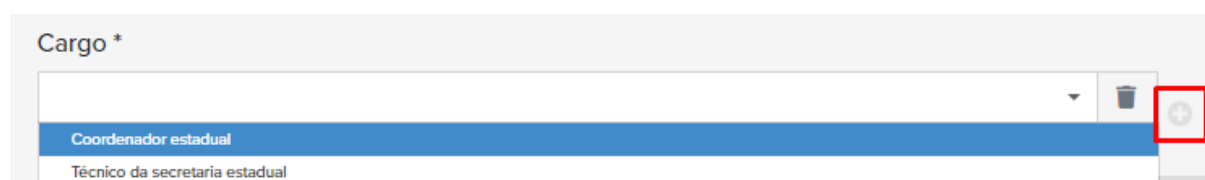
Neste formulário, para confirmar seus dados pessoais ou complementar e editar informações de profissionais já cadastrados, clique em .

Para procurar um profissional já cadastrado, utilize os filtros disponíveis e, em seguida, clique no ícone .

Para cadastrar um novo profissional, clique em **+**, ao lado direito da página.




Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de profissional. No campo **Cargo**, selecione uma das opções (Coordenador estadual ou Técnico da secretaria estadual) e clique no ícone **Adicionar**, à direita.



**Cargo \***

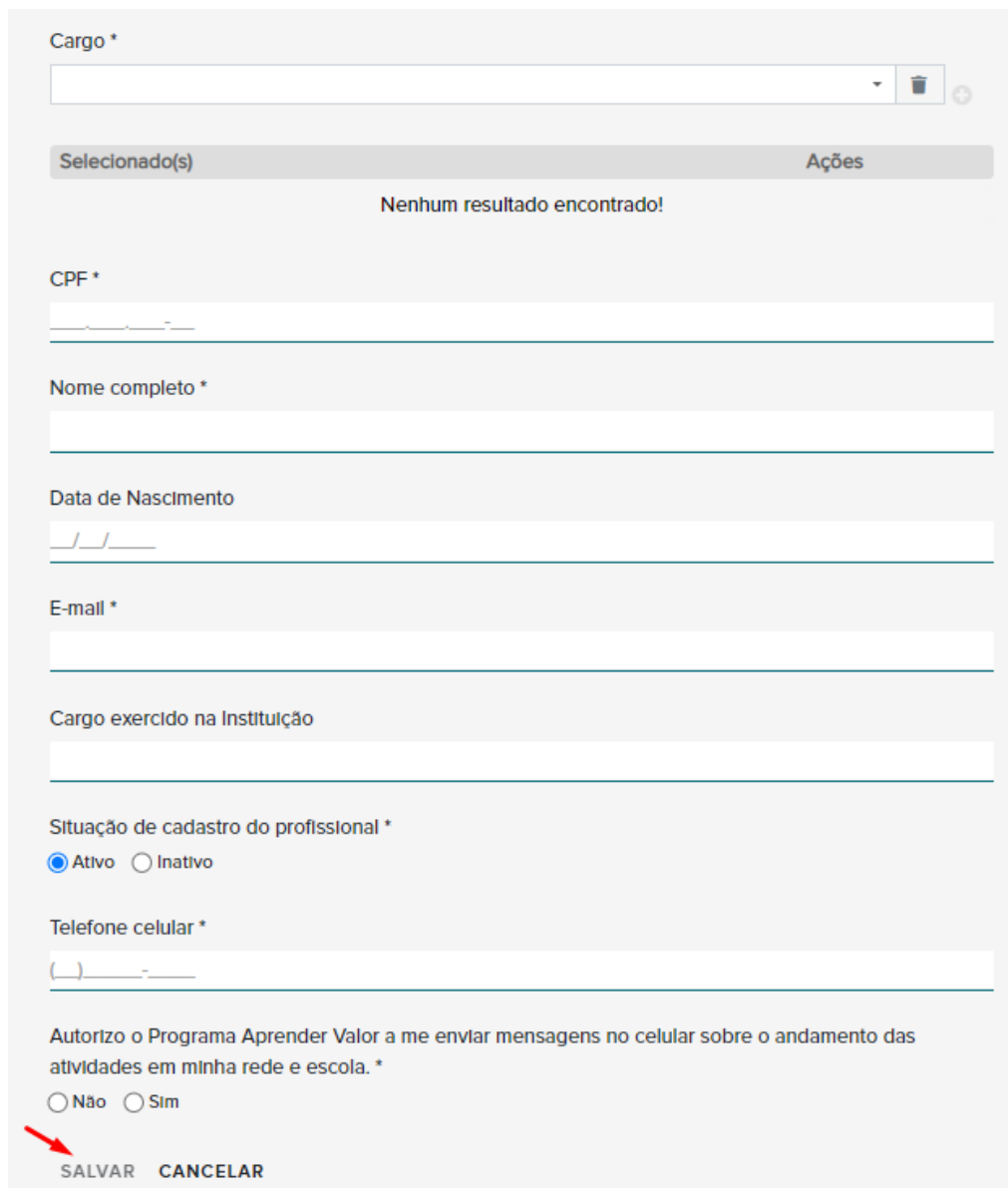
**Coordenador estadual**

**Técnico da secretaria estadual**



Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.

Tenha muita atenção nesta etapa! O cargo do/a profissional não poderá ser alterado após a finalização do cadastro.



Cargo \*

Selecione um cargo em uma lista suspensa. Abaixo, uma barra de seleção vazia com o texto "Nenhum resultado encontrado!".

CPF \*

Nome completo \*

Data de Nascimento

E-mail \*

Cargo exercido na Instituição

Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo

Telefone celular \*

Autorizo o Programa Aprender Valor a me enviar mensagens no celular sobre o andamento das atividades em minha rede e escola. \*

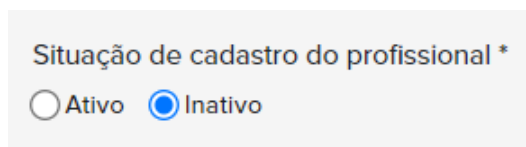
Não  Sim

**SALVAR** **CANCELAR**

Informe ao/à profissional cadastrado/a que seu acesso foi criado e que os números de seu CPF serão utilizados como usuário e senha inicial. Lembre-o/a de trocar a senha logo no primeiro acesso.



Atenção! Para os casos em que o/a profissional não estiver mais ocupando o cargo cadastrado, mas deseja cursar o Desenvolvimento Profissional, atualize seu cadastro marcando a opção **Inativo** no campo **Situação de cadastro do profissional**.



Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo

## MATERIAIS DE SENSIBILIZAÇÃO E APOIO

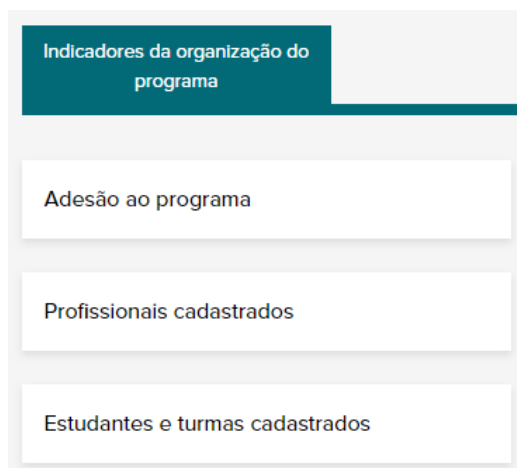
Ao acessar o botão **Materiais de sensibilização e apoio**, você terá acesso a alguns materiais disponibilizados pela equipe do Banco Central para auxiliar na divulgação e execução do Programa Aprender Valor em sua rede.

## ESCOLAS

No botão **Escolas**, você tem acesso às escolas do seu estado cadastradas na plataforma do programa.

## CARD RESULTADOS E INDICADORES

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



Indicadores da organização do programa

Adesão ao programa

Profissionais cadastrados

Estudantes e turmas cadastrados

## ADESÃO AO PROGRAMA

No botão **Adesão ao programa**, você pode conferir e acompanhar a adesão das escolas, organizadas por município. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de adesão.

## PROFISSIONAIS CADASTRADOS

No botão **Profissionais cadastrados**, você tem acesso aos indicadores dos profissionais da sua rede que já foram cadastrados na plataforma. Para acessar o detalhamento dos profissionais cadastrados nas escolas, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para visualizar as escolas que realizaram o cadastro de profissionais.

Lembre-se: você pode cadastrar um conjunto de profissionais, denominado Grupo de Apoio, para auxiliá-lo no monitoramento do programa.

## ESTUDANTES E TURMAS CADASTRADOS

No botão **Estudantes e turmas cadastrados**, você pode consultar a lista de estudantes e turmas da sua rede que já foram cadastrados no programa. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de cadastro de estudantes e turmas, acompanhados e não acompanhados, por etapa.

Observação: as informações de monitoramento serão disponibilizadas à medida que a execução do programa for avançando e têm atualização diária.

# PERFIL GRUPO DE APOIO ESTADUAL

## TROCA DE SENHA

Em seu primeiro acesso, lembre-se de trocar a senha. Para isso, basta clicar na seta ao lado do seu nome, no lado superior direito da página. Em seguida, você deve clicar em **Editar usuário**.



Nos campos **Senha** e **Confirmar senha**, digite sua nova senha e clique em **Salvar**.


O formulário contém dois campos de entrada de texto empilhados. O primeiro campo é rotulado 'Senha \*' e o segundo 'Confirmar Senha \*'. Ambos os campos estão circundados por um retângulo vermelho. Abaixo dos campos, há dois botões: 'CANCELAR' e 'SALVAR'. Uma seta vermelha aponta para o botão 'SALVAR'.

## ACESSO À PLATAFORMA

Após realizar o seu *login* na plataforma, você terá acesso a três cards: **Notícias**; **Organização e planejamento**; **Resultados e indicadores**.


### Programa Aprender Valor

Seja bem-vindo(a) à plataforma do programa Aprender Valor.  
Esta é a sua página de acesso aos recursos e ferramentas disponíveis para auxiliá-lo no processo de execução e monitoramento do programa.



#### Notícias

Fique por dentro do que acontece no Aprender Valor! Acompanhe as notícias sobre o programa e tutoriais sobre a utilização da plataforma.



#### ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Para garantir a efetividade do Aprender Valor, ele deve ocorrer de modo contínuo e organizado. Utilize os protocolos disponíveis para o planejamento e a mobilização das escolas.



#### RESULTADOS E INDICADORES

Monitore a implementação e a execução do Aprender Valor. Use indicadores e protocolos para aprimorar a sua experiência no programa em busca da cidadania financeira.

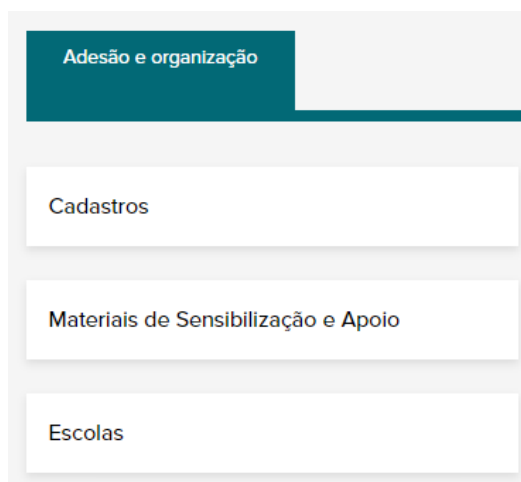
No *card* **Notícias**, você tem acesso às notícias e aos tutoriais divulgados pela equipe do Banco Central sobre o Programa Aprender Valor.

No *card* **Organização e planejamento**, você terá acesso a várias funcionalidades: **Cadastros**; **Materiais de sensibilização e apoio**; **Escolas**.

No *card* **Resultados e indicadores**, você poderá acompanhar os indicadores da organização do programa: **Adesão ao programa**; **Profissionais cadastrados**; **Estudantes e turmas cadastrados**.

## CARD ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



### CADASTROS

Ao acessar o botão **Cadastros**, você poderá visualizar os profissionais já cadastrados na sua rede.

### MATERIAIS DE SENSIBILIZAÇÃO E APOIO

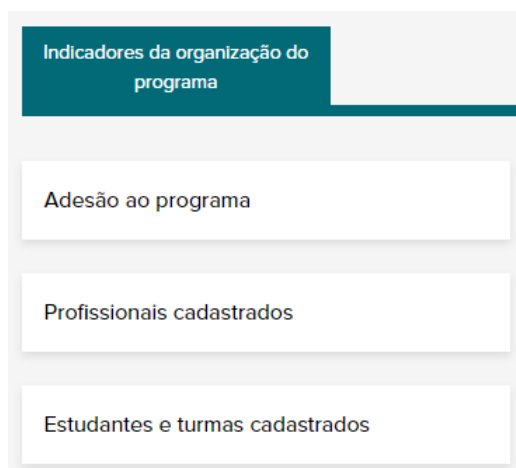
Ao acessar o botão **Materiais de sensibilização e apoio**, você terá acesso a alguns materiais disponibilizados pela equipe do Banco Central para auxiliar na divulgação e execução do Programa Aprender Valor em sua rede.

### ESCOLAS

No botão **Escolas**, você tem acesso às escolas do seu estado cadastradas na plataforma do programa.

## CARD RESULTADOS E INDICADORES

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



### ADESÃO AO PROGRAMA

No botão **Adesão ao programa**, você pode conferir e acompanhar a adesão das escolas, organizadas por município. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de adesão.

Atenção: Entre em contato com as escolas que ainda não tenham cadastrado a adesão para auxiliá-las nessa etapa. Sugerimos que você leia o passo a passo do Perfil Diretor Escolar, disponível neste manual, para conseguir apoiá-las mais efetivamente.

### PROFISSIONAIS CADASTRADOS

No botão **Profissionais cadastrados**, você tem acesso aos indicadores dos profissionais da sua rede que já foram cadastrados na plataforma. Para acessar o detalhamento dos profissionais cadastrados nas escolas, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para visualizar as escolas que realizaram o cadastro de profissionais.

### ESTUDANTES E TURMAS CADASTRADOS

No botão **Estudantes e turmas cadastrados**, você pode consultar a lista de estudantes e turmas da sua rede que já foram cadastrados no programa. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de cadastro de estudantes e turmas, acompanhados e não acompanhados, por etapa.

Observação: as informações de monitoramento serão disponibilizadas à medida que a execução do programa for avançando e têm atualização diária.

# PERFIL REDE MUNICIPAL DO ESTADO

## TROCA DE SENHA

Em seu primeiro acesso, lembre-se de trocar a senha. Para isso, basta clicar na seta ao lado do seu nome, no lado superior direito da página. Em seguida, você deve clicar em **Editar usuário**.



Nos campos **Senha** e **Confirmar senha**, digite sua nova senha e clique em **Salvar**.

A imagem mostra um formulário de troca de senha. Há dois campos de entrada: "Senha \*" e "Confirmar Senha \*". Abaixo dos campos, há dois botões: "CANCELAR" e "SALVAR". Uma seta vermelha aponta para o botão "SALVAR".


## ACESSO À PLATAFORMA

Após realizar o seu *login* na plataforma, você terá acesso a três cards: **Notícias**; **Organização e planejamento**; **Resultados e indicadores**.

### Programa Aprender Valor


Seja bem-vindo(a) à plataforma do programa Aprender Valor.

Esta é a sua página de acesso aos recursos e ferramentas disponíveis para auxiliá-lo no processo de execução e monitoramento do programa.




#### Notícias

Fique por dentro do que acontece no Aprender Valor! Acompanhe as notícias sobre o programa e tutoriais sobre a utilização da plataforma.



#### ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Para garantir a efetividade do Aprender Valor, ele deve ocorrer de modo contínuo e organizado. Utilize os protocolos disponíveis para o planejamento e a mobilização das escolas.



#### RESULTADOS E INDICADORES

Monitore a implementação e a execução do Aprender Valor. Use indicadores e protocolos para aprimorar a sua experiência no programa em busca da cidadania financeira.

No *card* **Notícias**, você tem acesso às notícias e aos tutoriais divulgados pela equipe do Banco Central sobre o Programa Aprender Valor.

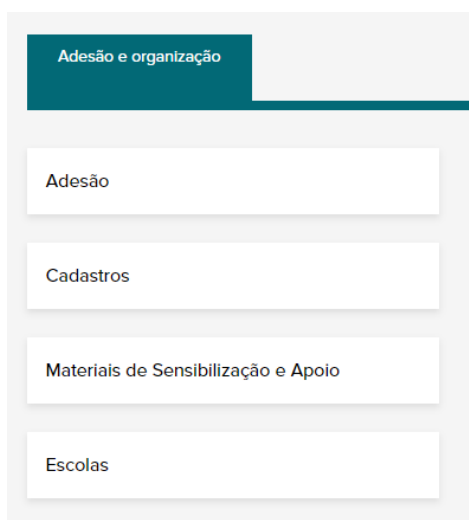
No *card* **Organização e planejamento**, você terá acesso a várias funcionalidades: **Adesão**; **Cadastros**; **Materiais de sensibilização e apoio**; **Escolas**.

No *card* **Resultados e indicadores**, você poderá acompanhar os indicadores da organização do programa: **Adesão ao programa**; **Profissionais cadastrados**; **Estudantes e turmas cadastrados**.



## CARD ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



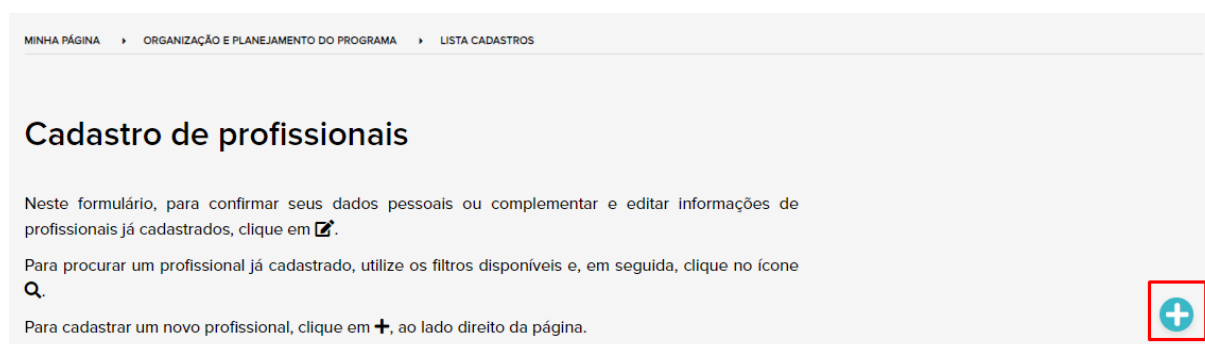
### ADESÃO

Ao acessar o botão **Adesão**, você poderá visualizar os municípios e escolas do seu estado que cadastraram a adesão ao Programa Aprender Valor.

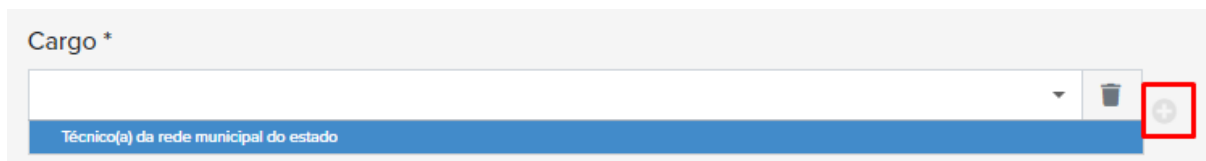
### CADASTROS

Ao acessar o botão **Cadastros**, você poderá visualizar os profissionais já cadastrados na sua rede. Caso seja necessário, você pode cadastrar técnicos/as para ajudar no monitoramento dos indicadores da plataforma.

Para iniciar um novo cadastro, clique no botão **Adicionar**, à direita da página.



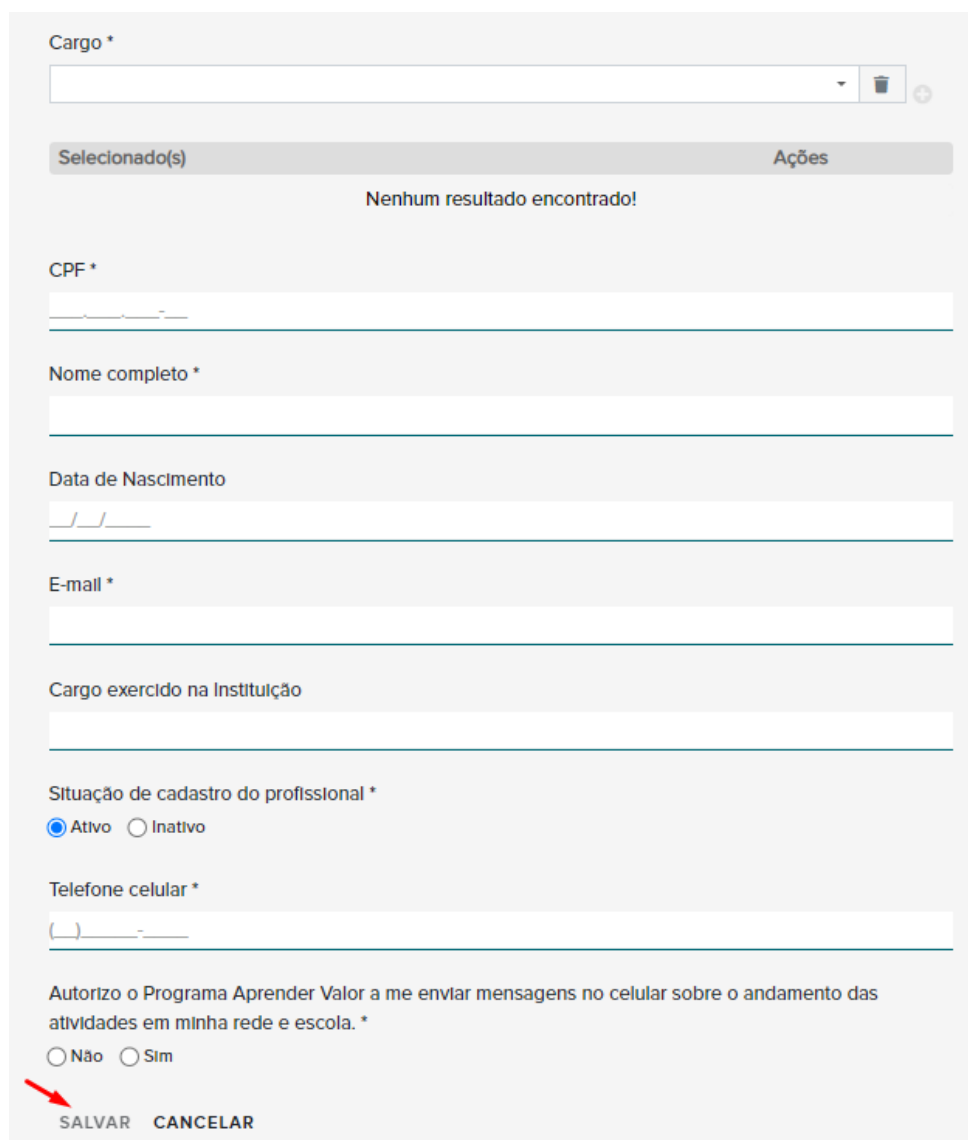
Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de profissional. No campo **Cargo**, selecione a opção Técnico(a) da rede municipal do estado e clique no ícone **Adicionar**, à direita.



Cargo \*

Técnico(a) da rede municipal do estado

Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.



Cargo \*

Selecionado(s) Ações

Nenhum resultado encontrado!

CPF \*

Nome completo \*

Data de Nascimento

E-mail \*

Cargo exercido na Instituição

Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo

Telefone celular \*

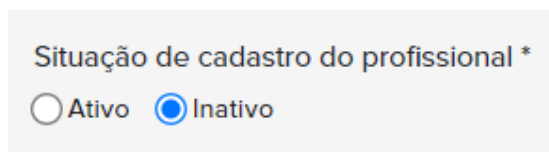
Autorizo o Programa Aprender Valor a me enviar mensagens no celular sobre o andamento das atividades em minha rede e escola. \*

Não  Sim

**SALVAR** **CANCELAR**

Informe ao/à profissional cadastrado/a que seu acesso foi criado e que os números de seu CPF serão utilizados como usuário e senha inicial. Lembre-o/a de trocar a senha logo no primeiro acesso.

Atenção! Para os casos em que o/a profissional não estiver mais ocupando o cargo cadastrado, mas deseja cursar o Desenvolvimento Profissional, atualize seu cadastro marcando a opção **Inativo** no campo **Situação de cadastro do profissional**.



Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo

## MATERIAIS DE SENSIBILIZAÇÃO E APOIO

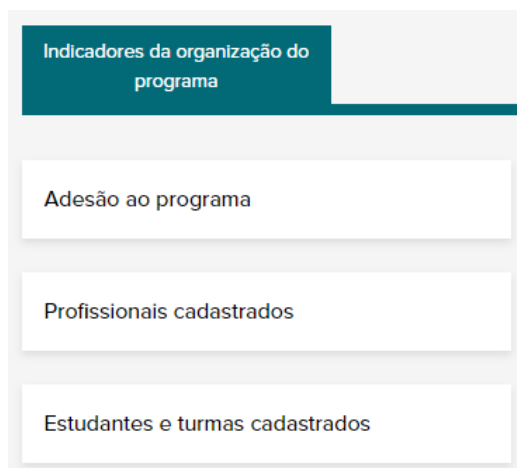
Ao acessar o botão **Materiais de sensibilização e apoio**, você terá acesso a alguns materiais disponibilizados pela equipe do Banco Central para auxiliar na divulgação e execução do Programa Aprender Valor em sua rede.

## ESCOLAS

No botão **Escolas**, você tem acesso às escolas da rede municipal do seu estado cadastradas na plataforma do programa.

## CARD RESULTADOS E INDICADORES

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



Indicadores da organização do programa

Adesão ao programa

Profissionais cadastrados

Estudantes e turmas cadastrados

## ADESÃO AO PROGRAMA

No botão **Adesão ao programa**, você pode conferir e acompanhar a adesão das escolas, organizadas por município. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de adesão.

## PROFISSIONAIS CADASTRADOS

No botão **Profissionais cadastrados**, você tem acesso aos indicadores dos profissionais da sua rede que já foram cadastrados na plataforma. Para acessar o detalhamento dos profissionais cadastrados nas escolas, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para visualizar as escolas que realizaram o cadastro de profissionais.

Lembre-se: você pode cadastrar um conjunto de profissionais, denominado Grupo de Apoio, para auxiliá-lo no monitoramento do programa.

## ESTUDANTES E TURMAS CADASTRADOS

No botão **Estudantes e turmas cadastrados**, você pode consultar a lista de estudantes e turmas da sua rede que já foram cadastrados no programa. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de cadastro de estudantes e turmas, acompanhados e não acompanhados, por etapa.

Observação: as informações de monitoramento serão disponibilizadas à medida que a execução do programa for avançando e têm atualização diária.

# PERFIL TÉCNICO DA REDE MUNICIPAL DO ESTADO

## TROCA DE SENHA

Em seu primeiro acesso, lembre-se de trocar a senha. Para isso, basta clicar na seta ao lado do seu nome, no lado superior direito da página. Em seguida, você deve clicar em **Editar usuário**.



Nos campos **Senha** e **Confirmar senha**, digite sua nova senha e clique em **Salvar**.


A imagem mostra um formulário de troca de senha. Há dois campos de entrada de texto, o primeiro rotulado 'Senha \*' e o segundo rotulado 'Confirmar Senha \*'. Um retângulo vermelho envolve ambos os campos. Abaixo dos campos, há dois botões: 'CANCELAR' e 'SALVAR'. Uma seta vermelha aponta para o botão 'SALVAR'.

## ACESSO À PLATAFORMA

Após realizar o seu *login* na plataforma, você terá acesso a três cards: **Notícias**; **Organização e planejamento**; **Resultados e indicadores**.


### Programa Aprender Valor

Seja bem-vindo(a) à plataforma do programa Aprender Valor.  
Esta é a sua página de acesso aos recursos e ferramentas disponíveis para auxiliá-lo no processo de execução e monitoramento do programa.



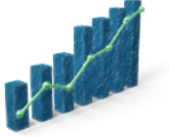
#### Notícias

Fique por dentro do que acontece no Aprender Valor! Acompanhe as notícias sobre o programa e tutoriais sobre a utilização da plataforma.



#### ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Para garantir a efetividade do Aprender Valor, ele deve ocorrer de modo contínuo e organizado. Utilize os protocolos disponíveis para o planejamento e a mobilização das escolas.



#### RESULTADOS E INDICADORES

Monitore a implementação e a execução do Aprender Valor. Use Indicadores e protocolos para aprimorar a sua experiência no programa em busca da cidadania financeira.

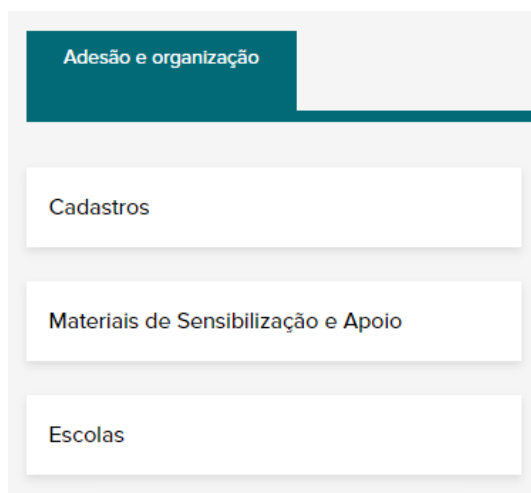
No *card* **Notícias**, você tem acesso às notícias e aos tutoriais divulgados pela equipe do Banco Central sobre o Programa Aprender Valor.

No *card* **Organização e planejamento**, você terá acesso a várias funcionalidades: **Cadastros**; **Materiais de sensibilização e apoio**; **Escolas**.

No *card* **Resultados e indicadores**, você poderá acompanhar os indicadores da organização do programa: **Adesão ao programa**; **Profissionais cadastrados**; **Estudantes e turmas cadastrados**.

## CARD ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



## CADASTROS

Ao acessar o botão **Cadastros**, você poderá visualizar os profissionais já cadastrados na sua rede.

## MATERIAIS DE SENSIBILIZAÇÃO E APOIO

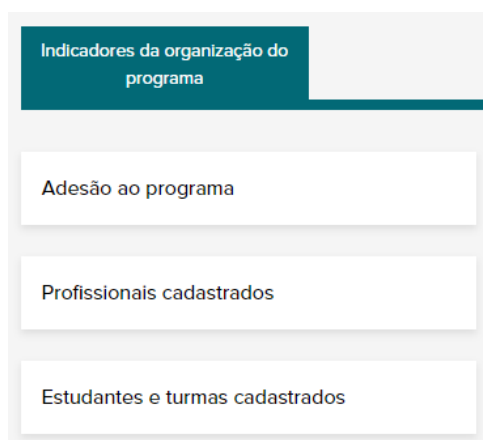
No botão **Materiais de sensibilização e apoio**, você terá acesso a alguns materiais disponibilizados pela equipe do Banco Central para auxiliar na divulgação e execução do Programa Aprender Valor em sua rede.

## ESCOLAS

No botão **Escolas**, você tem acesso às escolas do seu estado cadastradas na plataforma do programa.

## CARD RESULTADOS E INDICADORES

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



### ADESÃO AO PROGRAMA

No botão **Adesão ao programa**, você pode conferir e acompanhar a adesão das escolas, organizadas por município. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de adesão.

Atenção: Entre em contato com as escolas que ainda não tenham cadastrado a adesão para auxiliá-las nessa etapa. Sugerimos que você leia o passo a passo do Perfil Diretor Escolar, disponível neste manual, para conseguir apoiá-las mais efetivamente.

### PROFISSIONAIS CADASTRADOS

No botão **Profissionais cadastrados**, você tem acesso aos indicadores dos profissionais da sua rede que já foram cadastrados na plataforma. Para acessar o detalhamento dos profissionais cadastrados nas escolas, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para visualizar as escolas que realizaram o cadastro de profissionais.

### ESTUDANTES E TURMAS CADASTRADOS

No botão **Estudantes e turmas cadastrados**, você pode consultar a lista de estudantes e turmas da sua rede que já foram cadastrados no programa. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do estado e, em seguida, no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de cadastro de estudantes e turmas, acompanhados e não acompanhados, por etapa.

Observação: as informações de monitoramento serão disponibilizadas à medida que a execução do programa for avançando e têm atualização diária.



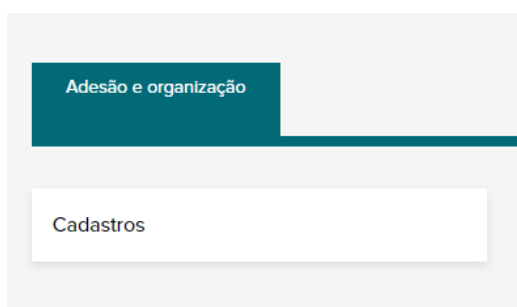
# PERFIL MUNICÍPIO

## AUTOCADASTRO DO/A REPRESENTANTE

Em seu primeiro acesso, você deve realizar seu autocadastro como Coordenador/a Municipal ou Secretário/a Municipal. Acesse o *card* **Organização e planejamento**.



Dentro desse *card*, para realizar seu cadastro, clique no botão **Cadastros**.



Clique no botão **Adicionar**, à direita da página.

### Cadastro

Nesta página, em seu primeiro acesso, você deve clicar em **+**, ao lado direito da página, para criar o seu cadastro de Dirigente ou de Coordenador do programa **Aprender Valor**.


Apenas com seu cadastro, você terá acesso às demais funcionalidades da plataforma.

Estado Município Escola Nome completo

CPF E-mail

Estado Município Escola Nome completo CPF E-mail Ações

Nenhum resultado encontrado!




Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de profissional. No campo **Cargo**, selecione uma das opções (Coordenador municipal do programa ou Dirigente municipal) e clique no ícone **Adicionar**, à direita.

### Cargo \*

Coordenador municipal do programa

Dirigente municipal

Ações



Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.

Cargo \*

Selecione um cargo em um menu suspenso com ícones de exclusão e adição.

Selecionado(s) Ações

Nenhum resultado encontrado!

CPF \*

Nome completo \*

Data de Nascimento

E-mail \*

Cargo exercido na Instituição

Situação de cadastro do profissional \*


Ativo  Inativo

Telefone celular \*

Autorizo o Programa Aprender Valor a me enviar mensagens no celular sobre o andamento das atividades em minha rede e escola. \*

Não  Sim

**SALVAR** CANCELAR



Pronto! Seu cadastro como Coordenador/a Municipal ou Secretário/a Municipal está criado. Você deve realizar o *logoff* do perfil do Município e acessar a plataforma novamente, desta vez, utilizando os números do seu CPF como usuário e senha, para ter acesso às demais funcionalidades do programa.

# PERFIL SECRETÁRIO MUNICIPAL

## TROCA DE SENHA

Em seu primeiro acesso, lembre-se de trocar a senha. Para isso, basta clicar na seta ao lado do seu nome, no lado superior direito da página. Em seguida, você deve clicar em **Editar usuário**.



Nos campos **Senha** e **Confirmar senha**, digite sua nova senha e clique em **Salvar**.

A imagem mostra um formulário de troca de senha. Há dois campos de entrada: "Senha \*" e "Confirmar Senha \*". Abaixo dos campos, há dois botões: "CANCELAR" e "SALVAR", com uma seta vermelha apontando para o botão "SALVAR".


## ACESSO À PLATAFORMA

Após realizar o seu *login* na plataforma, você terá acesso a três cards: **Notícias**; **Organização e planejamento**; **Resultados e indicadores**.

### Programa Aprender Valor


Seja bem-vindo(a) à plataforma do programa Aprender Valor.

Esta é a sua página de acesso aos recursos e ferramentas disponíveis para auxiliá-lo no processo de execução e monitoramento do programa.




#### Notícias

Fique por dentro do que acontece no Aprender Valor! Acompanhe as notícias sobre o programa e tutoriais sobre a utilização da plataforma.



#### ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Para garantir a efetividade do Aprender Valor, ele deve ocorrer de modo contínuo e organizado. Utilize os protocolos disponíveis para o planejamento e a mobilização das escolas.



#### RESULTADOS E INDICADORES

Monitore a implementação e a execução do Aprender Valor. Use indicadores e protocolos para aprimorar a sua experiência no programa em busca da cidadania financeira.

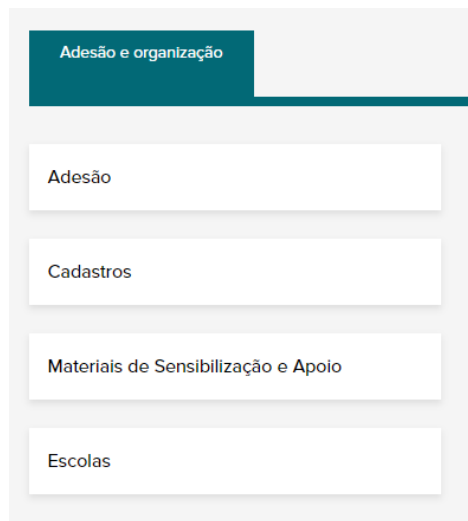
No *card* **Notícias**, você tem acesso às notícias e aos tutoriais divulgados pela equipe do Banco Central sobre o Programa Aprender Valor.

No *card* **Organização e planejamento**, você terá acesso a várias funcionalidades: **Adesão**; **Cadastros**; **Materiais de sensibilização e apoio**; **Escolas**.

No *card* **Resultados e indicadores**, você poderá acompanhar os indicadores da organização do programa: **Adesão ao programa**; **Profissionais cadastrados**; **Estudantes e turmas cadastrados**.

## CARD ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



### ADESÃO

Ao acessar o botão **Adesão**, você poderá realizar a adesão da sua rede ao Programa Aprender Valor.

Para realizar a adesão da sua rede, clique no botão **Adicionar**, localizado à direita da página.

#### Adesão da Rede ao Programa Aprender Valor

A adesão de sua rede ao Aprender Valor trará benefícios para o Programa e para as escolas participantes. O Banco Central e o CAEd acompanharão de perto toda a implementação. Para quaisquer esclarecimentos, entre em contato utilizando o **Fale Conosco** aqui na plataforma.

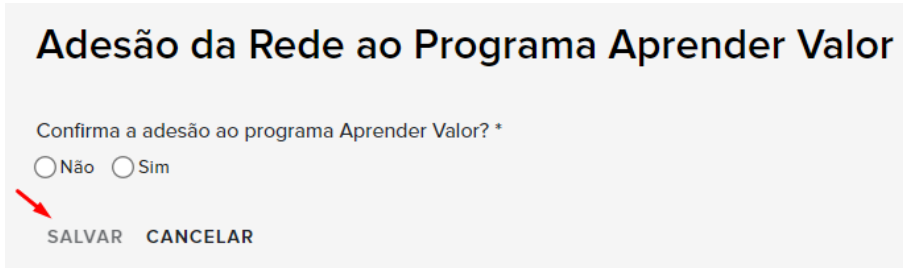
Clique em  para ter acesso à adesão da sua rede ao programa.

Depois, lembre-se de mobilizar as escolas para também aderirem ao Programa na plataforma.



Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de adesão. Selecione a opção desejada e clique em **Salvar**.

Tenha muita atenção nesta etapa! O registro de adesão não poderá ser alterado após clicar em **Salvar**.



**Adesão da Rede ao Programa Aprender Valor**

Confirma a adesão ao programa Aprender Valor? \*

Não  Sim

**SALVAR** **CANCELAR**

A red arrow points to the SALVAR button.

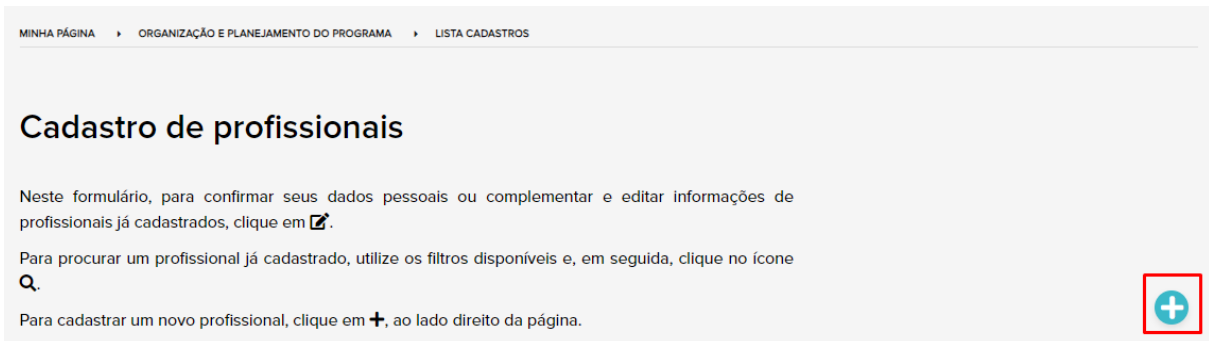
Pronto! A adesão da sua rede está cadastrada.

## CADASTROS

Ao acessar o botão **Cadastros**, você poderá confirmar seus dados pessoais, cadastrar profissionais ou complementar e editar informações de profissionais já cadastrados.


Caso seja necessário, você pode cadastrar novos/as coordenadores/as e excluir cadastros já realizados. Além disso, é possível cadastrar técnicos/as para ajudar no monitoramento dos indicadores da plataforma.


Para iniciar um novo cadastro, clique no botão **Adicionar**, à direita da página.




MINHA PÁGINA > ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO DO PROGRAMA > LISTA CADASTROS

### Cadastro de profissionais

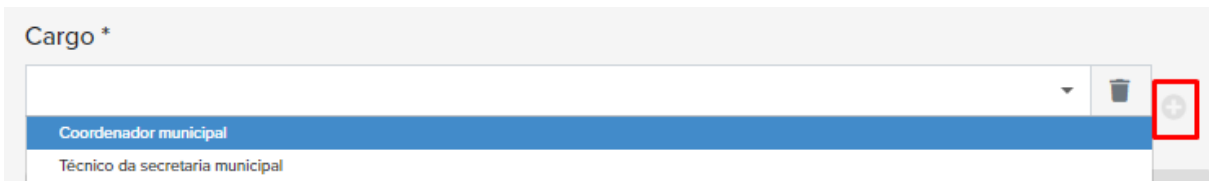
Neste formulário, para confirmar seus dados pessoais ou complementar e editar informações de profissionais já cadastrados, clique em .

Para procurar um profissional já cadastrado, utilize os filtros disponíveis e, em seguida, clique no ícone .


Para cadastrar um novo profissional, clique em **+**, ao lado direito da página.



Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de profissional. No campo **Cargo**, selecione uma das opções (Coordenador municipal ou Técnico da secretaria municipal) e clique no ícone **Adicionar**, à direita.

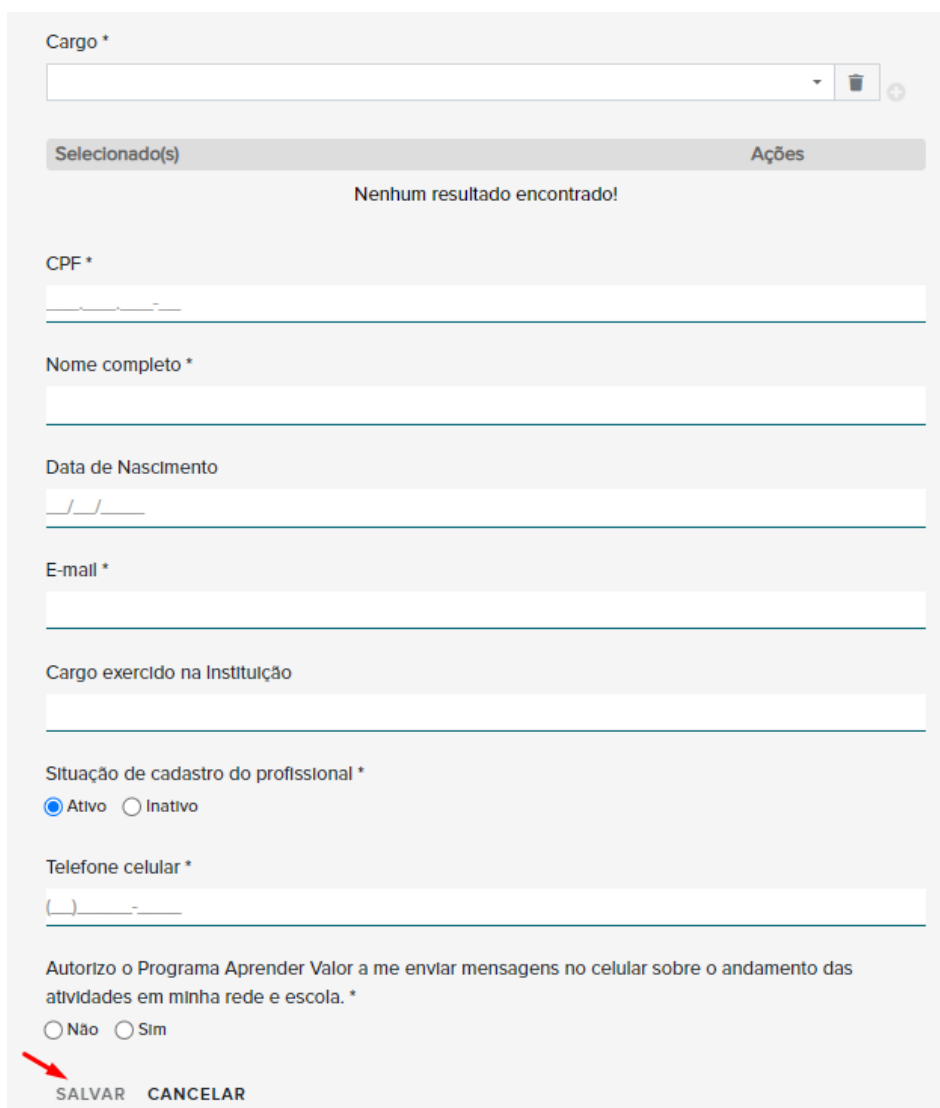


**Cargo \***



Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.

Tenha muita atenção nesta etapa! O cargo do/a profissional não poderá ser alterado após a finalização do cadastro.



Campo "Cargo \*" com uma lista suspensa vazia e ícones de menu e adicionar.

Selecionado(s)	Ações
Nenhum resultado encontrado!	

Campo "CPF \*" com máscara de entrada.

Campo "Nome completo \*" com máscara de entrada.

Campo "Data de Nascimento" com máscara de entrada.

Campo "E-mail \*" com máscara de entrada.

Campo "Cargo exercido na Instituição" com máscara de entrada.

Campo "Situação de cadastro do profissional \*" com opções "Ativo" (selecionada) e "Inativo".

Campo "Telefone celular \*" com máscara de entrada.

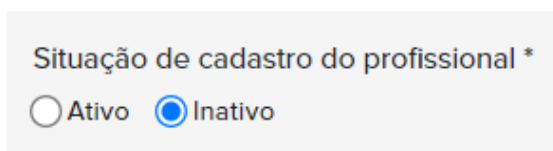
Texto: "Autorizo o Programa Aprender Valor a me enviar mensagens no celular sobre o andamento das atividades em minha rede e escola. \*"

Opções "Não" e "Sim" para o texto acima.

Botões "SALVAR" e "CANCELAR" no rodapé. Uma seta vermelha aponta para o botão "SALVAR".

Informe ao/à profissional cadastrado/a que seu acesso foi criado e que os números de seu CPF serão utilizados como usuário e senha inicial. Lembre-o/a de trocar a senha logo no primeiro acesso.

Atenção! Para os casos em que o/a profissional não estiver mais ocupando o cargo cadastrado, mas deseja cursar o Desenvolvimento Profissional, atualize seu cadastro marcando a opção **Inativo** no campo **Situação de cadastro do profissional**.



Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo



## MATERIAIS DE SENSIBILIZAÇÃO E APOIO

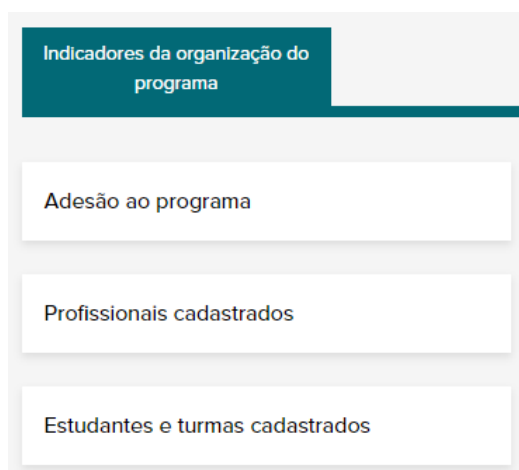
Ao acessar o botão **Materiais de sensibilização e apoio**, você terá acesso a alguns materiais disponibilizados pela equipe do Banco Central para auxiliar na divulgação e execução do Programa Aprender Valor em sua rede.

## ESCOLAS

No botão **Escolas**, você tem acesso às escolas do seu município cadastradas na plataforma do programa.

## CARD RESULTADOS E INDICADORES

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



## ADESÃO AO PROGRAMA

No botão **Adesão ao programa**, você pode conferir e acompanhar a adesão das escolas. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de adesão.

## PROFISSIONAIS CADASTRADOS

No botão **Profissionais cadastrados**, você tem acesso aos indicadores dos profissionais da sua rede que já foram cadastrados na plataforma. Para acessar o detalhamento dos profissionais cadastrados nas escolas, na tabela, clique no nome do município para visualizar as escolas que realizaram o cadastro de profissionais.

Lembre-se: você pode cadastrar um conjunto de profissionais, denominado Grupo de Apoio, para auxiliá-lo no monitoramento do programa.

## ESTUDANTES E TURMAS CADASTRADOS

No botão **Estudantes e turmas cadastrados**, você pode consultar a lista de estudantes e turmas da sua rede que já foram cadastrados no programa. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de cadastro de estudantes e turmas, acompanhados e não acompanhados, por etapa.

Observação: as informações de monitoramento serão disponibilizadas à medida que a execução do programa for avançando e têm atualização diária.

# PERFIL COORDENADOR MUNICIPAL

## TROCA DE SENHA

Em seu primeiro acesso, lembre-se de trocar a senha. Para isso, basta clicar na seta ao lado do seu nome, no lado superior direito da página. Em seguida, você deve clicar em **Editar usuário**.



Nos campos **Senha** e **Confirmar senha**, digite sua nova senha e clique em **Salvar**.

O formulário contém dois campos de entrada de texto empilhados. O primeiro campo é rotulado 'Senha \*' e o segundo 'Confirmar Senha \*'. Ambos os campos e o botão 'SALVAR' estão circundados por uma caixa vermelha. O botão 'SALVAR' está à direita do botão 'CANCELAR' e possui uma seta vermelha apontando para ele.


## ACESSO À PLATAFORMA

Após realizar o seu *login* na plataforma, você terá acesso a três cards: **Notícias**; **Organização e planejamento**; **Resultados e indicadores**.

### Programa Aprender Valor


Seja bem-vindo(a) à plataforma do programa Aprender Valor.

Esta é a sua página de acesso aos recursos e ferramentas disponíveis para auxiliá-lo no processo de execução e monitoramento do programa.




#### Notícias

Fique por dentro do que acontece no Aprender Valor! Acompanhe as notícias sobre o programa e tutoriais sobre a utilização da plataforma.



#### ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Para garantir a efetividade do Aprender Valor, ele deve ocorrer de modo contínuo e organizado. Utilize os protocolos disponíveis para o planejamento e a mobilização das escolas.



#### RESULTADOS E INDICADORES

Monitore a implementação e a execução do Aprender Valor. Use indicadores e protocolos para aprimorar a sua experiência no programa em busca da cidadania financeira.

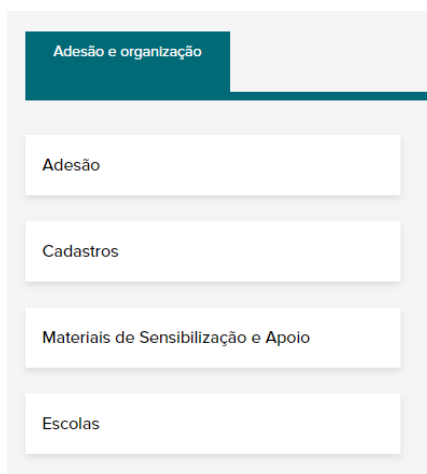
No card **Notícias**, você tem acesso às notícias e aos tutoriais divulgados pela equipe do Banco Central sobre o Programa Aprender Valor.

No card **Organização e planejamento**, você terá acesso a várias funcionalidades: **Adesão**; **Cadastros**; **Materiais de sensibilização e apoio**; **Escolas**.

No card **Resultados e indicadores**, você poderá acompanhar os indicadores da organização do programa: **Adesão ao programa**; **Profissionais cadastrados**; **Estudantes e turmas cadastrados**.

## CARD ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:




### ADESÃO

Ao acessar o botão **Adesão**, você poderá realizar a adesão da sua rede ao Programa Aprender Valor.

Para realizar a adesão da sua rede, clique no botão **Adicionar**, localizado à direita da página.

#### Adesão da Rede ao Programa Aprender Valor

A adesão de sua rede ao Aprender Valor trará benefícios para o Programa e para as escolas participantes. O Banco Central e o CAEd acompanharão de perto toda a implementação. Para quaisquer esclarecimentos, entre em contato utilizando o **Fale Conosco** aqui na plataforma.

Clique em  para ter acesso à adesão da sua rede ao programa.

Depois, lembre-se de mobilizar as escolas para também aderirem ao Programa na plataforma.



Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de adesão. Selecione a opção desejada e clique em **Salvar**.

Tenha muita atenção nesta etapa! O registro de adesão não poderá ser alterado após clicar em **Salvar**.

#### Adesão da Rede ao Programa Aprender Valor

Confirma a adesão ao programa Aprender Valor? \*

Não  Sim



**SALVAR** CANCELAR

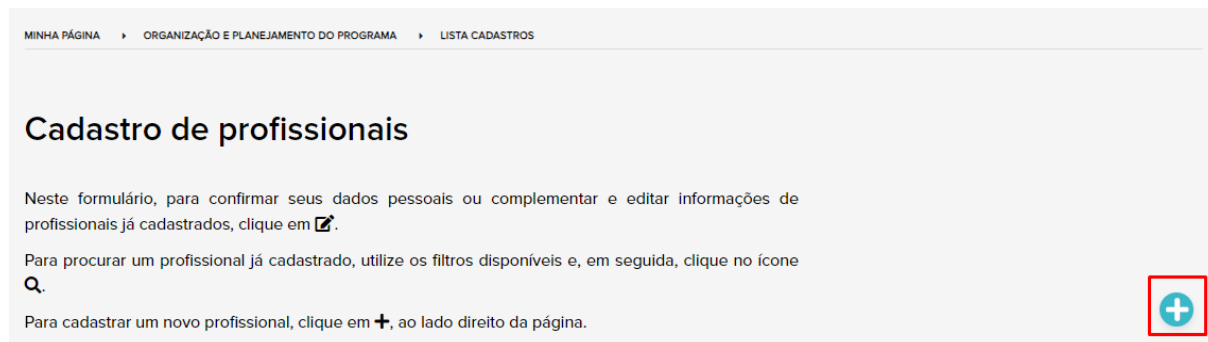
Pronto! A adesão da sua rede está cadastrada.

## CADASTROS

Ao acessar o botão **Cadastros**, você poderá confirmar seus dados pessoais, cadastrar profissionais ou complementar e editar informações de profissionais já cadastrados.


Caso seja necessário, você pode cadastrar técnicos/as para ajudar no monitoramento dos indicadores da plataforma.


Para iniciar um novo cadastro, clique no botão **Adicionar**, à direita da página.



MINHA PÁGINA > ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO DO PROGRAMA > LISTA CADASTROS

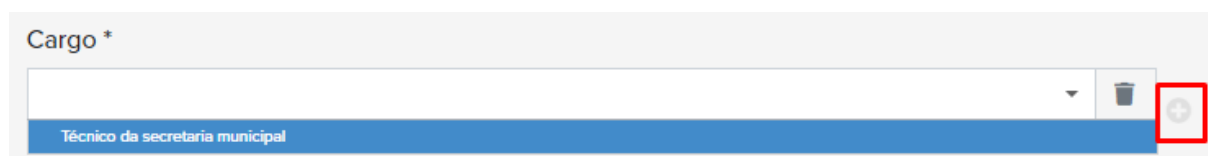
### Cadastro de profissionais

Neste formulário, para confirmar seus dados pessoais ou complementar e editar informações de profissionais já cadastrados, clique em .

Para procurar um profissional já cadastrado, utilize os filtros disponíveis e, em seguida, clique no ícone .

Para cadastrar um novo profissional, clique em **+**, ao lado direito da página.

Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de profissional. No campo **Cargo**, selecione a opção Técnico da secretaria municipal e clique no ícone **Adicionar**, à direita.



Cargo \*

Técnico da secretaria municipal

Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.

Cargo \*

Selecionado(s) Ações

Nenhum resultado encontrado!

CPF \*

Nome completo \*

Data de Nascimento

E-mail \*

Cargo exercido na Instituição

Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo

Telefone celular \*

Autorizo o Programa Aprender Valor a me enviar mensagens no celular sobre o andamento das atividades em minha rede e escola. \*

Não  Sim

**SALVAR** **CANCELAR**

Informe ao/à profissional cadastrado/a que seu acesso foi criado e que os números de seu CPF serão utilizados como usuário e senha inicial. Lembre-o/a de trocar a senha logo no primeiro acesso.

Atenção! Para os casos em que o/a profissional não estiver mais ocupando o cargo cadastrado, mas deseja cursar o Desenvolvimento Profissional, atualize seu cadastro marcando a opção **Inativo** no campo **Situação de cadastro do profissional**.

Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo

## MATERIAIS DE SENSIBILIZAÇÃO E APOIO

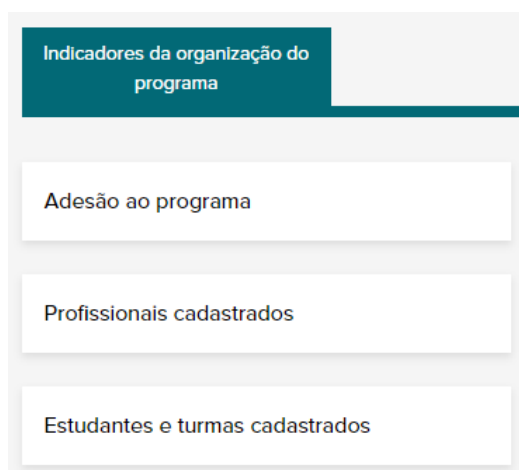
Ao acessar o botão **Materiais de sensibilização e apoio**, você terá acesso a alguns materiais disponibilizados pela equipe do Banco Central para auxiliar na divulgação e execução do Programa Aprender Valor em sua rede.

## ESCOLAS

No botão **Escolas**, você tem acesso às escolas do seu município cadastradas na plataforma do programa.

## CARD RESULTADOS E INDICADORES

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



## ADESÃO AO PROGRAMA

No botão **Adesão ao programa**, você pode conferir e acompanhar a adesão das escolas. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de adesão.

## PROFISSIONAIS CADASTRADOS

No botão **Profissionais cadastrados**, você tem acesso aos indicadores dos profissionais da sua rede que já foram cadastrados na plataforma. Para acessar o detalhamento dos profissionais cadastrados nas escolas, na tabela, clique no nome do município para visualizar as escolas que realizaram o cadastro de profissionais.

Lembre-se: você pode cadastrar um conjunto de profissionais, denominado Grupo de Apoio, para auxiliá-lo no monitoramento do programa.



## ESTUDANTES E TURMAS CADASTRADOS

No botão **Estudantes e turmas cadastrados**, você pode consultar a lista de estudantes e turmas da sua rede que já foram cadastrados no programa. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de cadastro de estudantes e turmas, acompanhados e não acompanhados, por etapa.

Observação: as informações de monitoramento serão disponibilizadas à medida que a execução do programa for avançando e têm atualização diária.

# PERFIL GRUPO DE APOIO MUNICIPAL

## TROCA DE SENHA

Em seu primeiro acesso, lembre-se de trocar a senha. Para isso, basta clicar na seta ao lado do seu nome, no lado superior direito da página. Em seguida, você deve clicar em **Editar usuário**.



Nos campos **Senha** e **Confirmar senha**, digite sua nova senha e clique em **Salvar**.

A imagem mostra um formulário de troca de senha. Há dois campos de entrada de texto: 'Senha \*' e 'Confirmar Senha \*'. Ambos os campos e os botões 'CANCELAR' e 'SALVAR' estão destacados com uma borda vermelha. Uma seta vermelha aponta para o botão 'SALVAR'.


## ACESSO À PLATAFORMA

Após realizar o seu *login* na plataforma, você terá acesso a três cards: **Notícias**; **Organização e planejamento**; **Resultados e indicadores**.

### Programa Aprender Valor


Seja bem-vindo(a) à plataforma do programa Aprender Valor.

Esta é a sua página de acesso aos recursos e ferramentas disponíveis para auxiliá-lo no processo de execução e monitoramento do programa.




#### Notícias

Fique por dentro do que acontece no Aprender Valor! Acompanhe as notícias sobre o programa e tutoriais sobre a utilização da plataforma.



#### ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Para garantir a efetividade do Aprender Valor, ele deve ocorrer de modo contínuo e organizado. Utilize os protocolos disponíveis para o planejamento e a mobilização das escolas.



#### RESULTADOS E INDICADORES

Monitore a implementação e a execução do Aprender Valor. Use indicadores e protocolos para aprimorar a sua experiência no programa em busca da cidadania financeira.

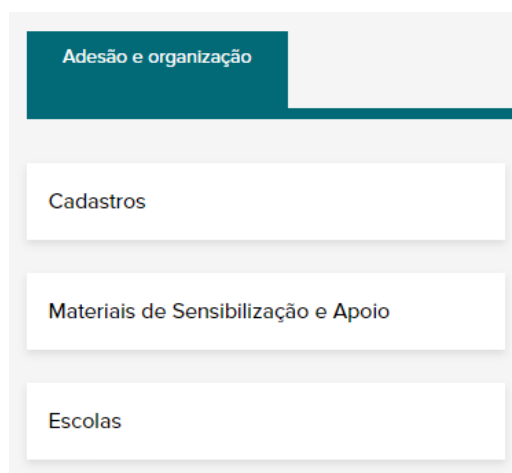
No *card* **Notícias**, você tem acesso às notícias e aos tutoriais divulgados pela equipe do Banco Central sobre o Programa Aprender Valor.

No *card* **Organização e planejamento**, você terá acesso a várias funcionalidades: **Cadastros**; **Materiais de sensibilização e apoio**; **Escolas**.

No *card* **Resultados e indicadores**, você poderá acompanhar os indicadores da organização do programa: **Adesão ao programa**; **Profissionais cadastrados**; **Estudantes e turmas cadastrados**.

## CARD ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



### CADASTROS

Ao acessar o botão **Cadastros**, você poderá visualizar os profissionais já cadastrados na sua rede.

### MATERIAIS DE SENSIBILIZAÇÃO E APOIO

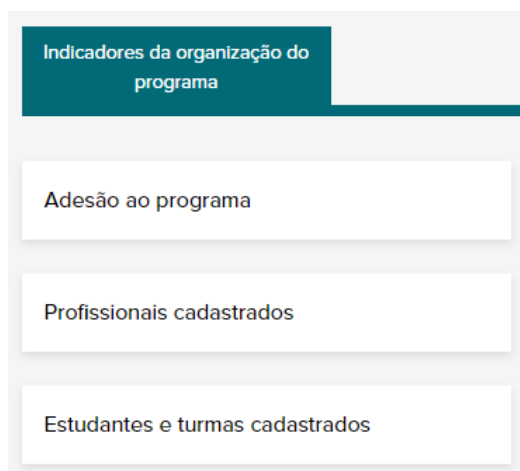
Ao acessar o botão **Materiais de sensibilização e apoio**, você terá acesso a alguns materiais disponibilizados pela equipe do Banco Central para auxiliar na divulgação e execução do Programa Aprender Valor em sua rede.

### ESCOLAS

No botão **Escolas**, você tem acesso às escolas do seu estado cadastradas na plataforma do programa.

## CARD RESULTADOS E INDICADORES

Ao acessar o card, você visualizará os seguintes botões:



### ADESÃO AO PROGRAMA

No botão **Adesão ao programa**, você pode conferir e acompanhar a adesão das escolas. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de adesão.

Atenção: Entre em contato com as escolas que ainda não tenham cadastrado a adesão para auxiliá-las nessa etapa. Sugerimos que você leia o passo a passo do Perfil Diretor Escolar, disponível neste manual, para conseguir apoiá-las mais efetivamente.

### PROFISSIONAIS CADASTRADOS

No botão **Profissionais cadastrados**, você tem acesso aos indicadores dos profissionais da sua rede que já foram cadastrados na plataforma. Para acessar o detalhamento dos profissionais cadastrados nas escolas, na tabela, clique no nome do município para visualizar as escolas que realizaram o cadastro de profissionais.

### ESTUDANTES E TURMAS CADASTRADOS

No botão **Estudantes e turmas cadastrados**, você pode consultar a lista de estudantes e turmas da sua rede que já foram cadastrados no programa. Para acessar o detalhamento, na tabela, clique no nome do município para acessar a lista de escolas e visualizar a informação de cadastro de estudantes e turmas, acompanhados e não acompanhados, por etapa.

Observação: as informações de monitoramento serão disponibilizadas à medida que a execução do programa for avançando e têm atualização diária.

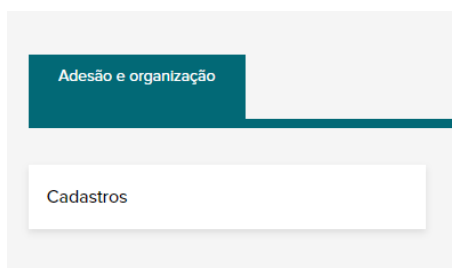
# PERFIL ESCOLA

## AUTOCADASTRO DO/A REPRESENTANTE

Em seu primeiro acesso, você deve realizar seu autocadastro como Diretor/a Escolar. Acesse o *card* **Organização e planejamento**.



Dentro desse *card*, para realizar seu cadastro, clique no botão **Cadastros**.



Clique no botão **Adicionar**, à direita da página.

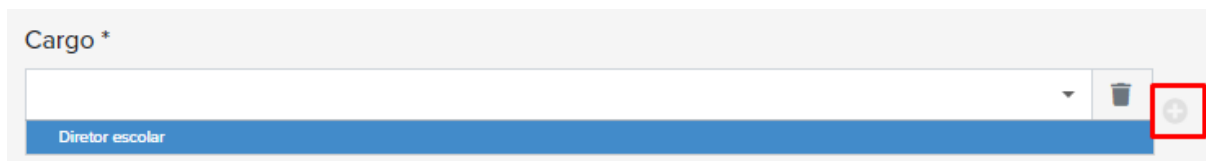
### Cadastro

Nesta página, em seu primeiro acesso, você deve clicar em **+**, ao lado direito da página, para criar o seu cadastro de Diretor no programa **Aprender Valor**.

Apenas com seu cadastro, você terá acesso às demais funcionalidades da plataforma.

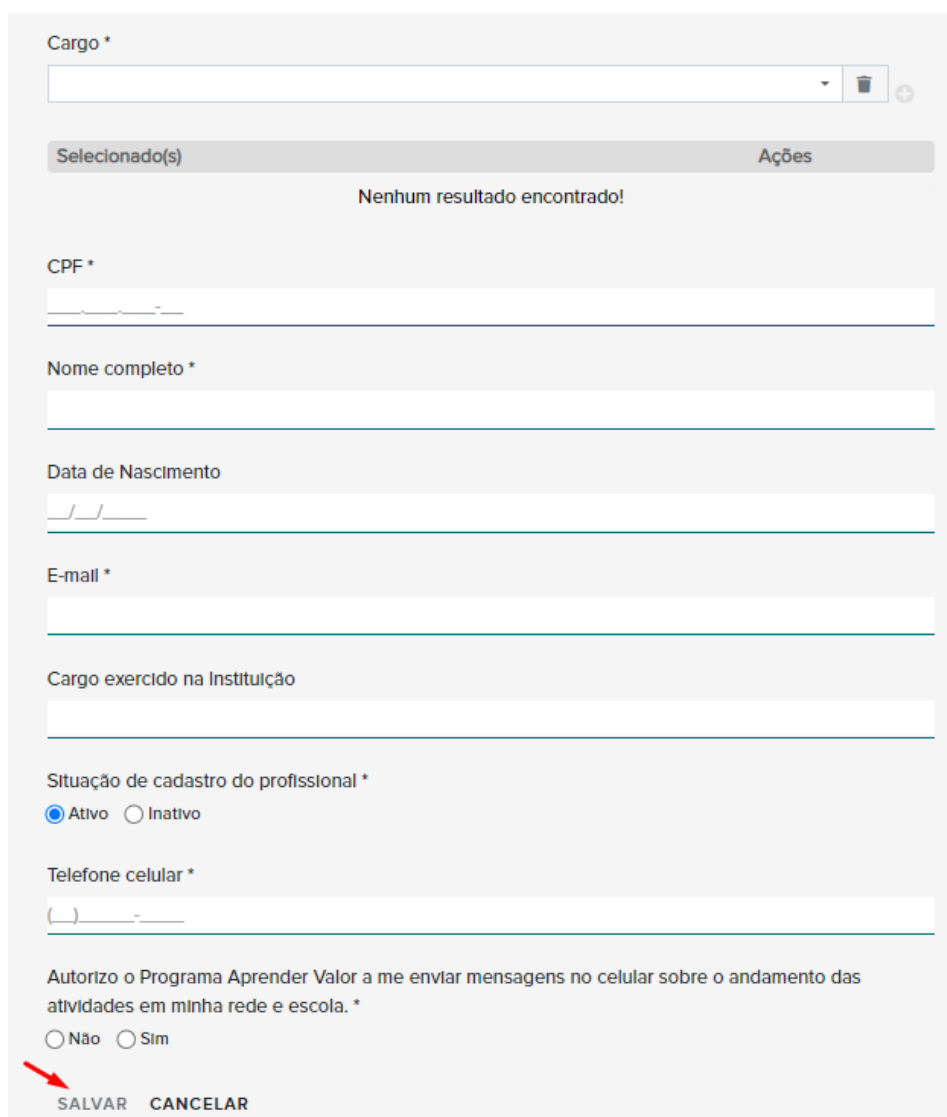


Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de profissional. No campo **Cargo**, selecione a opção Diretor Escolar e clique no ícone **Adicionar**, à direita.



Campo de seleção de cargo com o item "Diretor escolar" selecionado. O ícone de adicionar (+) está destacado por um retângulo vermelho.

Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.



Formulário de cadastro de profissional com os seguintes campos:

- Campo de seleção de cargo (vazio).
- Selecione(s) / Ações: Nenhum resultado encontrado!
- CPF \* (formato: \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_)
- Nome completo \*
- Data de Nascimento (formato: \_\_/\_\_/\_\_\_\_)
- E-mail \*
- Cargo exercido na Instituição
- Situação de cadastro do profissional \*  
 Ativo  Inativo
- Telefone celular \* (formato: (\_\_\_\_) \_\_\_\_-\_\_\_\_)
- Autorizo o Programa Aprender Valor a me enviar mensagens no celular sobre o andamento das atividades em minha rede e escola. \*  
 Não  Sim
- Botões: SALVAR (destacado por uma seta vermelha) e CANCELAR.

Pronto! Seu cadastro como Diretor/a Escolar está criado. Você deve realizar o *logoff* do perfil da Escola e acessar a plataforma novamente, desta vez, utilizando os números do seu CPF como usuário e senha, para ter acesso às demais funcionalidades do programa.

# PERFIL DIRETOR ESCOLAR

## TROCA DE SENHA

Em seu primeiro acesso, lembre-se de trocar a senha. Para isso, basta clicar na seta ao lado do seu nome, no lado superior direito da página. Em seguida, você deve clicar em **Editar usuário**.



Nos campos **Senha** e **Confirmar senha**, digite sua nova senha e clique em **Salvar**.

A imagem mostra um formulário de troca de senha. Há dois campos de entrada: "Senha \*" e "Confirmar Senha \*". Um retângulo vermelho envolve ambos os campos. Abaixo dos campos, há dois botões: "CANCELAR" e "SALVAR". Uma seta vermelha aponta para o botão "SALVAR".



## ACESSO À PLATAFORMA

Após realizar o seu *login* na plataforma, você terá acesso a dois cards: **Notícias** e **Organização e planejamento**.



The screenshot displays two cards on a light gray background. The top card, titled 'Notícias', features an illustration of a laptop and a tablet. The bottom card, titled 'ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO', features a graphic of three overlapping green and blue ribbons.

**Notícias**

Fique por dentro do que acontece no Aprender Valor! Acompanhe as notícias sobre o programa e tutoriais sobre a utilização da plataforma.

**ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO**

Para garantir a efetividade do Aprender Valor, ele deve ocorrer de modo contínuo e organizado. Utilize os protocolos disponíveis para o planejamento e a mobilização das escolas.

No *card* **Notícias**, você tem acesso às notícias e aos tutoriais divulgados pela equipe do Banco Central sobre o Programa Aprender Valor.

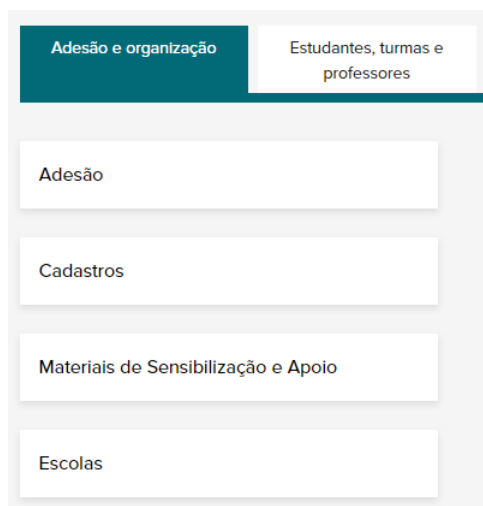
No *card* **Organização e planejamento**, você terá acesso a várias funcionalidades, entre elas adesão e cadastro dos atores da escola.

## CARD ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ao acessar o card, você visualizará duas abas, com funcionalidades distintas: **Adesão e Organização** e **Estudantes, turmas e professores**.

## ABA ADESÃO E ORGANIZAÇÃO

Na aba Adesão e organização, você terá acesso às seguintes funcionalidades: **Adesão**; **Cadastros**; **Materiais de sensibilização e apoio**; **Escolas**.




## ADESÃO

Ao acessar o botão **Adesão**, você poderá realizar a adesão da sua escola ao Programa Aprender Valor. Para realizar a adesão da sua escola, clique no botão **Adicionar**, localizado à direita da página.

### Adesão da Escola ao Programa Aprender Valor

Você já conhece os objetivos do Aprender Valor e sabe que a adesão de sua escola ao Programa é muito importante.

O Banco Central e o CAEd acompanharão de perto toda a implementação junto às redes estaduais e municipais. Para quaisquer esclarecimentos, entre em contato utilizando o **Fale Conosco** aqui na plataforma.

Clique em  para ter acesso à adesão da sua escola ao programa.

Em breve, você receberá a definição se participará da implementação total ou parcial do Programa.




Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de adesão. Selecione a opção desejada e clique em **Salvar**.

Tenha muita atenção nesta etapa! O registro de adesão não poderá ser alterado após clicar em **Salvar**.

### Adesão da escola ao Programa Aprender Valor

Confirma a adesão ao programa Aprender Valor? \*

Não  Sim

 **SALVAR** CANCELAR

Pronto! A adesão da sua escola está cadastrada.

## CADASTROS

Ao acessar o botão **Cadastros**, você poderá cadastrar os/as profissionais da sua escola ou complementar e editar informações de profissionais já cadastrados/as.

Para iniciar um novo cadastro, clique no botão **Adicionar**, à direita da página.


### Cadastro de profissionais

Nesta página, você poderá cadastrar novos profissionais e ter acesso aos profissionais já cadastrados da sua escola.

Para procurar um profissional já cadastrado, utilize os filtros disponíveis e, em seguida, clique no ícone **Q**. Para complementar e editar informações de profissionais já cadastrados, clique no ícone **Q**.

Para cadastrar um novo profissional, clique em **+**, ao lado direito da página.

Antes de realizar um novo cadastro, certifique-se de que o profissional ainda não foi cadastrado.



Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de profissional. No campo **Cargo**, selecione uma das opções – Coordenador do programa na escola, Coordenador(a) Pedagógico(a), Professor(a) ou Vice-diretor – e clique no ícone **Adicionar**, à direita.

Atenção! Se o/a mesmo/a profissional ocupa mais de um cargo na escola, repita o processo para adicionar todos os cargos necessários.

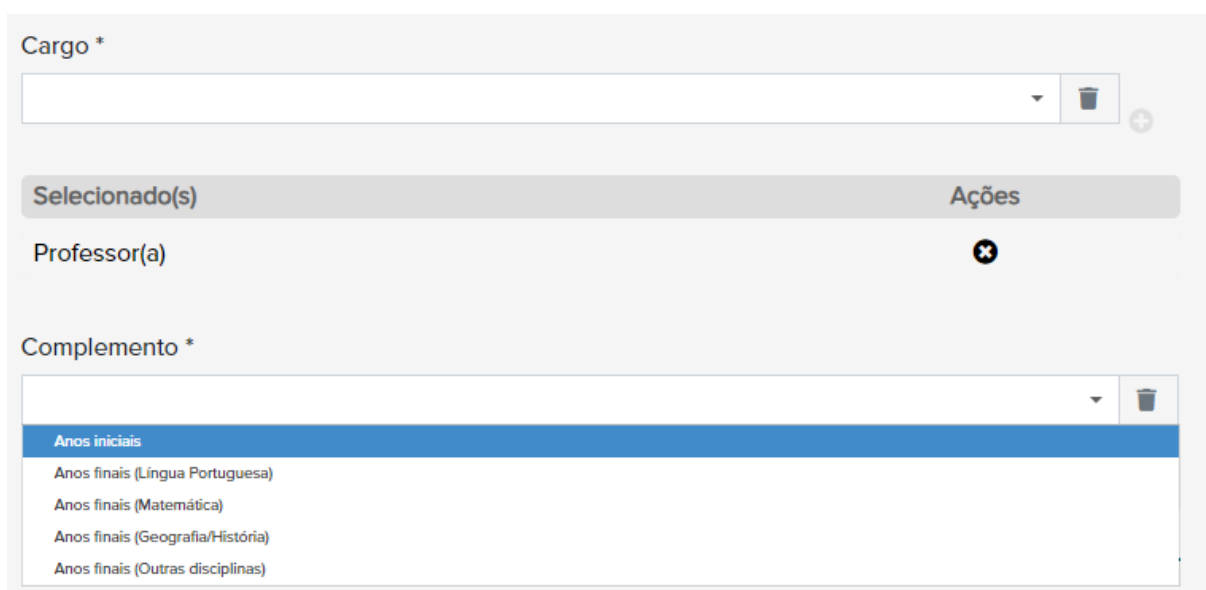


Cargo \*

- Coordenador do programa na escola
- Coordenador(a) Pedagógico(a)
- Professor(a)
- Vice-diretor

Se o cargo **Professor(a)** for selecionado, será exibido um novo campo: **Complemento**. Neste campo, selecione uma das opções: Anos iniciais, Anos finais (Língua Portuguesa), Anos finais (Matemática), Anos finais (Geografia/História), Anos finais (Outras disciplinas).

Atenção! Se o professor leciona mais de uma disciplina, preencha esse campo com a principal disciplina lecionada pelo profissional. A associação das demais disciplinas poderá ser realizada no formulário **Alocação de professor**, disponível na próxima aba. Se necessário, a edição do campo **Complemento** poderá ser realizada após o cadastro.



Cargo \*

Selecionado(s) Ações

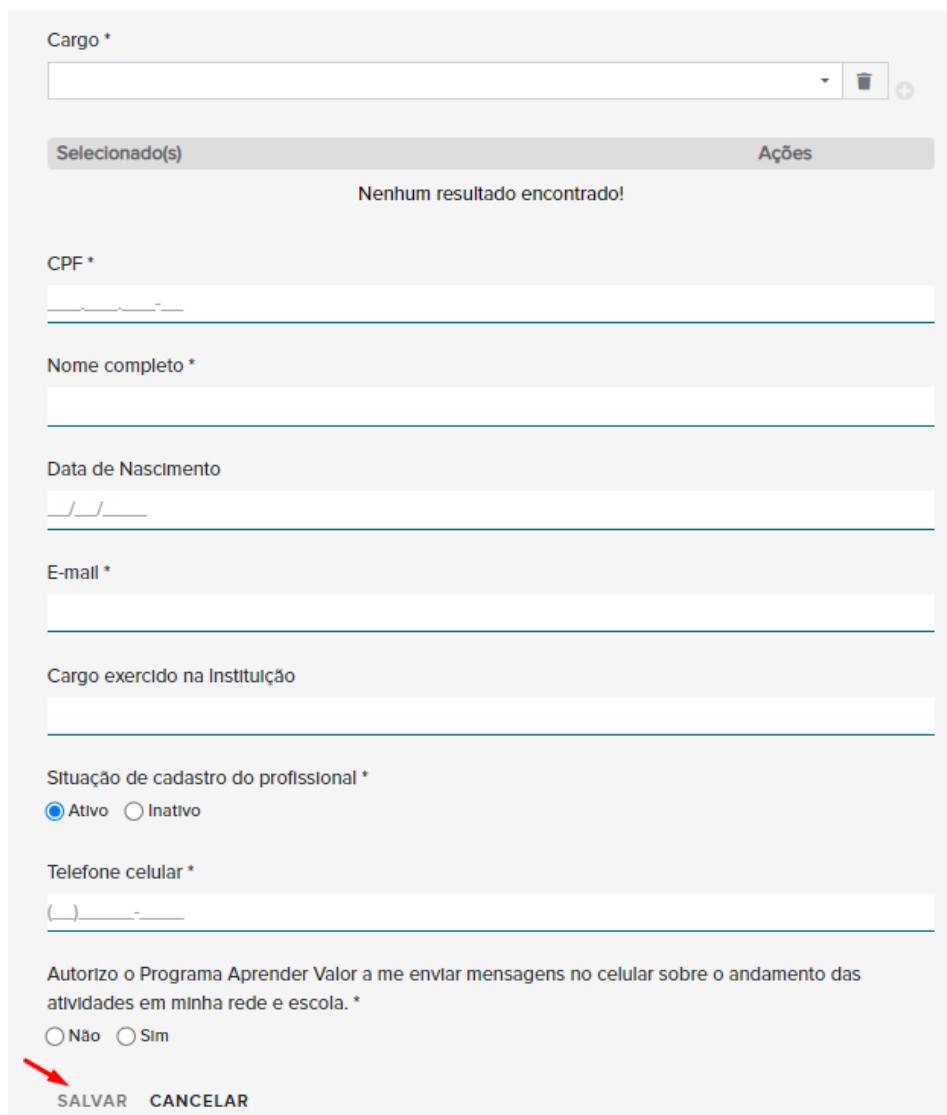
Professor(a) +

Complemento \*

- Anos iniciais
- Anos finais (Língua Portuguesa)
- Anos finais (Matemática)
- Anos finais (Geografia/História)
- Anos finais (Outras disciplinas)

Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.

Tenha muita atenção nesta etapa! O cargo do/a profissional não poderá ser alterado após a finalização do cadastro.



Cargo \*

Selecione um cargo em um menu suspenso. Abaixo dele há ícones de lixeira e de adicionar.

Selecionado(s) Ações

Nenhum resultado encontrado!

CPF \*

Nome completo \*

Data de Nascimento

E-mail \*

Cargo exercido na Instituição

Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo

Telefone celular \*

Autorizo o Programa Aprender Valor a me enviar mensagens no celular sobre o andamento das atividades em minha rede e escola. \*

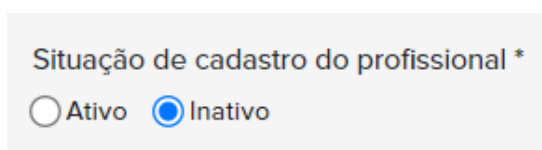
Não  Sim

**SALVAR** **CANCELAR**

Uma seta vermelha aponta para o botão SALVAR.

Informe ao/à profissional cadastrado/a que seu acesso foi criado e que os números de seu CPF serão utilizados como usuário e senha inicial. Lembre-o/a de trocar a senha logo no primeiro acesso.

Atenção! Para os casos em que o/a profissional não estiver mais ocupando o cargo cadastrado, mas deseja cursar o Desenvolvimento Profissional, atualize seu cadastro marcando a opção **Inativo** no campo **Situação de cadastro do profissional**.



Situação de cadastro do profissional \*

Ativo  Inativo

## MATERIAIS DE SENSIBILIZAÇÃO E APOIO

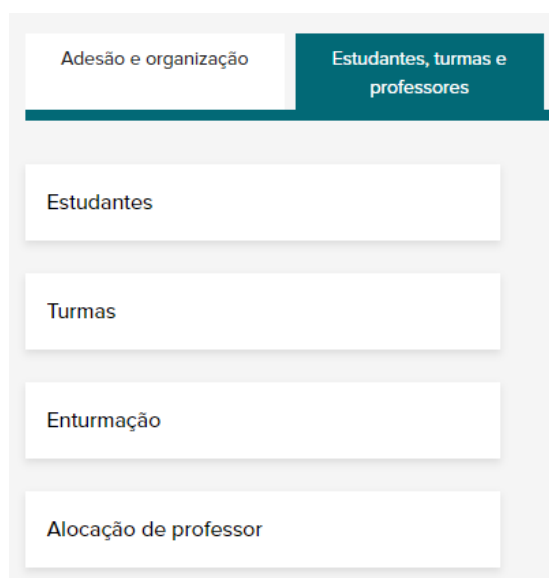
No botão **Materiais de sensibilização e apoio**, você terá acesso a alguns materiais disponibilizados pela equipe do Banco Central para auxiliar na divulgação e execução do Programa Aprender Valor em sua rede.

## ESCOLAS

No botão **Escolas**, você tem acesso aos dados da sua escola e poderá complementar ou atualizar as informações cadastradas.

## ABA ESTUDANTES, TURMAS E PROFESSORES

Na aba **Estudantes, turmas e professores**, você terá acesso às seguintes funcionalidades: **Estudantes**; **Turmas**; **Enturmação**; **Alocação de professor**.



## ESTUDANTES

Ao acessar o botão **Estudantes**, você poderá cadastrar os/as estudantes da sua escola ou complementar e editar informações de estudantes já cadastrados/as.

Para iniciar um novo cadastro, clique no botão **Adicionar**, à direita da página.

### Cadastro de estudantes

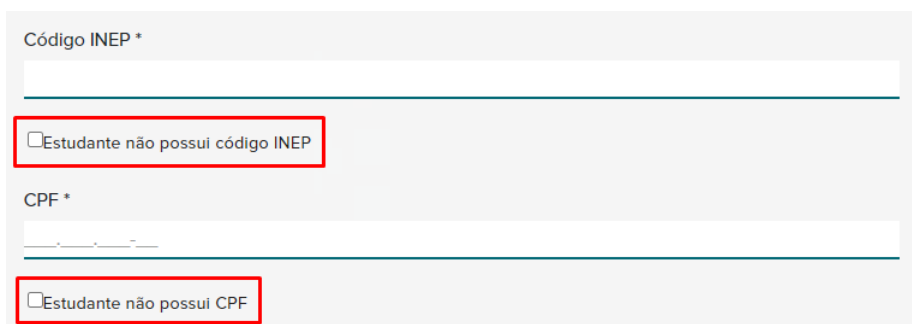
Neste formulário, você pode visualizar a lista dos estudantes cadastrados em sua escola.

Para cadastrar um novo estudante, clique em **+**, ao lado direito da página.

Para confirmar ou editar informações de estudantes já cadastrados, clique em **✎**, e para procurar um estudante já cadastrado, digite seu nome ou código INEP e, em seguida, clique no ícone **Q**.



Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de estudante. Caso o/a estudante não possua código INEP ou CPF, marque a(s) caixa(s) correspondente(s) para retirar a obrigatoriedade do(s) campo(s).



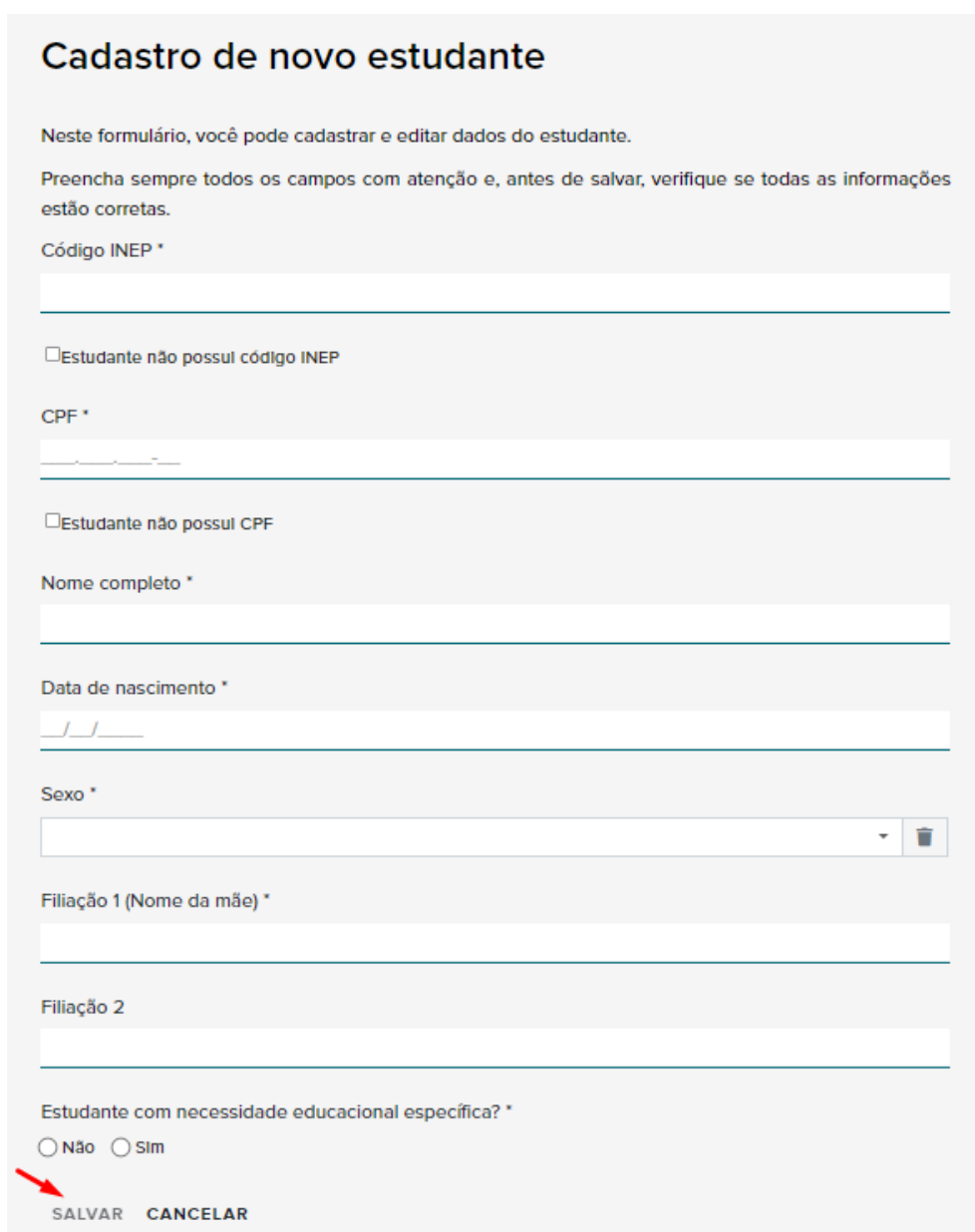
Código INEP \*

  
 Estudante não possui código INEP

CPF \*

  
 Estudante não possui CPF

Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.



### Cadastro de novo estudante

Neste formulário, você pode cadastrar e editar dados do estudante.

Preencha sempre todos os campos com atenção e, antes de salvar, verifique se todas as informações estão corretas.

Código INEP \*

  
 Estudante não possui código INEP

CPF \*

  
 Estudante não possui CPF

Nome completo \*

Data de nascimento \*

Sexo \*

Filiação 1 (Nome da mãe) \*

Filiação 2

Estudante com necessidade educacional específica? \*

Não  Sim

**SALVAR** **CANCELAR**

## TURMAS

Ao acessar o botão **Turmas**, você poderá cadastrar as turmas da sua escola ou complementar e editar informações de turmas já cadastradas.

Para iniciar um novo cadastro, clique no botão **Adicionar**, à direita da página.

### Cadastro de turmas

Neste formulário, você pode cadastrar novas turmas e visualizar a lista das turmas cadastradas em sua escola.

Para cadastrar novas turmas, clique no ícone **+** à direita.

Para editar uma turma existente, clique em **✎** e, para visualizar o cadastro da turma, clique em **👁**.


Para procurar uma turma já cadastrada, utilize os filtros disponíveis e, em seguida, clique no ícone **🔍**.

**Lembre-se:** após enturmar o primeiro estudante, será permitida apenas a edição do campo *Selecionada como turma acompanhada do programa?*



Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de turmas. Após selecionar a *Modalidade*, serão exibidas as etapas disponíveis. Selecione a *Etapa* desejada e clique em **Adicionar**. Se a turma for multisseriada, será possível adicionar mais de uma etapa, basta repetir o processo.

**Modalidade \***

REGULAR  

**Etapa \***



No campo **Etapa**, ao selecionar 3º, 5º, 7º ou 9º ano, será exibido um novo campo: **Selecionada como turma acompanhada do programa?**. Você deve selecionar apenas uma turma em cada etapa para ser acompanhada mais intensivamente durante o programa.

Selecionada como turma acompanhada do programa? (Lembre-se: uma única turma deve ser escolhida como turma acompanhada em cada etapa avaliada - 3º, 5º, 7º e/ou 9º ano -, conforme ofertado em sua escola. A turma selecionada será acompanhada mais intensivamente durante o Programa.) \*

Não  Sim



Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.

Tenha muita atenção nesta etapa! A edição do cadastro da turma não será permitida após ser realizada a enturmação de estudantes, exceto pelo campo **Selecionada como turma acompanhada do programa?**. A edição deste campo será retirada nas semanas anteriores à avaliação.

### Cadastro de nova turma

Neste formulário, você pode cadastrar e editar os dados da turma.

Preencha sempre todos os campos com atenção e, antes de **Salvar**, verifique se todas as informações estão corretas.

Nome da turma \*


---

Descrição

---

Período letivo \*


 -   

---

Turma multisseriada \*


Não  Sim

Modalidade \*


 -   

---

Etapa \*

 -   


---




Selecionado(s)	Ações
Nenhum resultado encontrado!	

---

Jornada \*

 -   

---

 **SALVAR** **CANCELAR**

## ENTURMAÇÃO

Ao acessar o botão **Enturmação**, você poderá associar os/as estudantes às suas turmas ou complementar e editar informações de enturmações já cadastradas.



Para iniciar um novo cadastro, clique no botão **Adicionar**, à direita da página.

## Enturmação

Neste formulário, visualize e aloque estudantes nas turmas de sua escola.

Para realizar uma nova enturmação, clique em **+** à direita.

**Atenção:** a partir do momento em que houver a primeira alocação de estudante na turma, esta não poderá ser editada novamente.

Para confirmar dados e editar uma enturmação realizada, clique em . Para procurar uma enturmação realizada, utilize um ou mais filtros abaixo e clique no ícone .



Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de enturmação. Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.

## Enturmação do estudante

Neste formulário, você pode realizar uma nova enturmação ou editar informações de uma enturmação existente.

Preencha sempre todos os campos com atenção e, antes de salvar, verifique se todas as informações estão corretas.

Estudante \*

Filiação 1 \*

Código INEP


Período letivo \*

Modalidade \*

Etapa \*

Turma \*

Data da enturmação

 **SALVAR** **CANCELAR**


## ALOCAÇÃO DE PROFESSOR


Ao acessar o botão **Alocação de professor**, você poderá associar os/as professores às suas turmas ou complementar e editar informações de alocações já cadastradas.


Para iniciar um novo cadastro, clique no botão **Adicionar**, à direita da página.


### Alocação de professores

Neste formulário, visualize e altere as associações entre turmas e professores de sua escola.

Para iniciar a associação de turmas a um professor, clique em  à direita.

Haverá apenas uma ficha de alocação por professor, portanto, caso já tenha feito alguma alocação para este profissional, procure-o na listagem e clique em  para adicionar ou remover turmas.

Se desejar excluir todas as associações de turmas a um mesmo professor, clique no ícone  para excluir seu cadastro (essa ação não poderá ser desfeita).

Utilize os filtros *Período letivo* ou *Professor* e clique no ícone  para facilitar a sua busca.



Ao fazer isso, você será direcionado/a para o formulário de cadastro de alocação. Nos campos do bloco *Agrupador de turma e disciplina*, selecione a **Modalidade**, o **Ano escolar**, a **Turma** e o **Componente curricular** e clique em **Adicionar**.

Atenção! Cada professor/a possui apenas um cadastro de alocação. Portanto, repita este processo quantas vezes for necessário para indicar todas as turmas e disciplinas que o/a professor/a leciona.

#### Agrupador de turma e disciplina \*

Modalidade \*

Ano escolar \*

Turma \*

Componente curricular \*



Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios, clique em **Salvar**.

## Alocação de professor

Neste formulário, você deve indicar as turmas nas quais o professor deve ser alocado.

Para isso, selecione o *Período letivo* e o nome do *Professor* para o qual fará as alocações nos campos abaixo.

Selecione a etapa da turma, o nome da turma, a disciplina que o professor leciona na turma e clique em **+** para realizar cada alocação. Repita este passo para associar outras turmas e disciplinas a este mesmo profissional.

Caso a associação esteja incorreta, utilize os ícones para editar ou **-** para excluir.

Preencha todos os campos com atenção e, antes de salvar, verifique se todas as informações estão corretas.

Se desejar adicionar ou remover uma turma associada a um professor em uma alocação prévia, edite seu cadastro em *Alocação de Professores*.

Período letivo \*

2021

Professor \*

Agrupador de turma e disciplina \*

Modalidade \* Ano escolar \*

Turma \*

Componente curricular \*

Modalidade	Ano escolar	Turma	Componente curricular	Ações
Nenhum resultado encontrado!				

**SALVAR** **CANCELAR**

Lembre-se: o registro fiel e atualizado dos dados assegura a confiabilidade dos resultados.

Com as tarefas realizadas, sua escola está preparada para Aprender Valor!